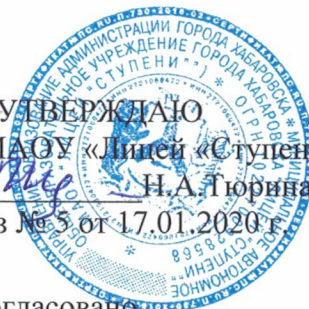


Согласовано  
Советом старшеклассников  
протокол от 11.01.2020г. № 3

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «Лицей «Ступени»»  
Н.А. Гюрина  
Приказ № 5 от 17.01.2020 г.



Согласовано  
Управляющим Советом  
протокол от 15.01.2020г. № 3

Согласовано  
Педагогическим Советом Учреждения  
Протокол №4 от 10.01.2020г.

## **Положение об организации получения образования в форме семейного образования или самообразования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей «Ступени»».**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей «Ступени»» (далее – Учреждение) по порядку организации образования для обучающихся, находящихся на семейной форме получения образования и/или самообразования.

1.2. В соответствии со статьями 17 и 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон) общее образование может быть получено в образовательных организациях, а также вне образовательных организаций в форме семейного образования или самообразования; дошкольное, начальное общее, основное общее образование и среднее общее образование - в форме семейного образования, среднее общее образование - в форме самообразования.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149 ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность,



электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- приказом Минпросвещения России № 190, Рособрнадзора № 1512 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;

- Устава МАОУ «Лицей «Ступени»».

1.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать форму получения образования до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии);

- дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации.

1.5. Форма получения общего образования определяется совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения обучающегося.

1.6. Согласно статье 43 Конституции Российской Федерации гарантированы общедоступность и бесплатность основного общего образования в государственных образовательных организациях, родители (законные представители), выбирая получение ребенком общего образования в форме семейного образования или самообразования, принимают на себя, в том числе, обязательства, возникшие при получении общего образования в форме семейного образования или самообразования.

1.7. Лицо, получающее образование в форме семейного образования или самообразования, по решению своему или родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

1.8. В целях реализации прав обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме семейного образования или самообразования, учреждение организует работу по следующим направлениям:

- обеспечивает реализацию прав обучающихся на прохождение экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации по соответствующей основной общеобразовательной программе, бесплатно;

- создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации;

- обеспечивает реализацию прав обучающегося на любом этапе обучения, на изменение формы получения образования.

## **2. Организация учета детей, получающих образование вне организации в форме семейного образования или самообразования**

2.1. В соответствии с частью 5 статьи 63 Закона при выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования родители (законные представители) информируют об этом



выборе управление образования администрации города Хабаровска, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

2.2. Зачисление обучающихся для прохождения промежуточной аттестации и/или государственной итоговой аттестации осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1) и документ из управления образования администрации г. Хабаровска.

2.4. Учреждение ведет учет обучающихся имеющих право на получение общего образования каждого уровня в форме семейного образования/самообразования.

2.5. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона № 149 ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных».

2.6. При выборе формы получения образования в форме семейного образования или самообразования в Учреждении экстерн и/или его законные представители передают в учреждение пакет документов:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- личное дело обучающегося (при наличии);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании).

2.7. В случае отсутствия личного дела у обучающегося Учреждение заводит личное дело на обучающегося.

### **3. Возникновение образовательных отношений при выборе обучающимся формы получения образования в форме семейного образования или самообразования.**

3.1. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования. На основании указанного заявления Учреждение в течение трех рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении обучающегося.

3.2. Образовательная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью образовательной организации и подписью ее руководителя.

3.3. Согласно статье 33 Закона экстернами являются лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.



3.4. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации о прохождении промежуточной аттестации и/или государственной итоговой аттестации.

3.5. Учреждение может отказать гражданину в зачислении только при отсутствии в ней свободных мест.

3.6. Зачисление в учреждение экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется приказом директора учреждения в течение 5 рабочих дней после приема заявления и представленных документов.

3.7. Промежуточная аттестация в учреждении проводится 2 раза в год: в ноябре-декабре и апреле-мае учебного года. Срок подачи заявления экстерном о прохождении промежуточной аттестации в текущем учебном году – не может быть позднее 20 апреля текущего учебного года.

3.8. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования - не может быть позже 1 марта.

3.9. Формы прохождения промежуточной аттестации по каждому предмету устанавливаются Учреждением.

3.10. При отсутствии у экстерна личного дела в Учреждении оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.

3.11. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. В частности, экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе. Всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях. Участие экстернов в указанных мероприятиях организуется в заявительном порядке.

3.12. По окончании срока, указанного в заявлении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, и распорядительном акте учреждения, экстерн отчисляется из образовательной организации.

#### **4. Организация и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов**

4.1. На основании части 5 статьи 66 Закона начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

4.2. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования/самообразования, в соответствии с частью 3 статьи 34 Закона вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию по соответствующей образовательной программе, бесплатно.

4.3. Учреждение на время обучения в форме семейного образования, самообразования:

- предоставляет обучающемуся бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке учреждения;

- организует проведение 2-х консультаций по учебным предметам;



- предоставляет возможность пользоваться кабинетами для проведения лабораторных, практических работ (по согласованию с администрацией учреждения);

- осуществляют промежуточную и итоговую аттестации обучающегося в соответствии с Положением о порядке промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов при организации получения образования в форме семейного образования и (или) самообразования.

4.4. Сроки проведения промежуточной аттестации экстерна, формы и порядок проведения промежуточной аттестации экстерна, а также возможность применения дистанционных образовательных технологий при проведении консультаций разрабатываются Учреждением.

4.5. По заявлению экстерна Учреждение вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы. При прохождении промежуточной аттестации письменной форме ответы оформляются в бланке ответов.

4.6. Промежуточная аттестация по предмету проводится учителем-предметником, назначенным приказом директора учреждения.

4.7. Промежуточная аттестация может проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения письменной аттестации являются: диктант, контрольная работа, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тестирование, творческое задание. К устным формам аттестации относятся: сдача нормативов по физической культуре, защита реферата, сообщения или проектной работы, собеседование по заранее указанным вопросам.

4.8. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.9. При получении общего образования в форме семейного образования/самообразования Учреждение несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося. Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни. В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее прохождение обучающимся в соответствии с действующим законодательством.

4.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом Учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна и учреждение обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

4.11. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.



4.12. Результаты переаттестации экстернов по ликвидации академической задолженности отражаются в протоколах.

4.13. На основании части 5 статьи 66 Закона начальное общее, основное общее, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

4.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в соответствии с частью 10 статьи 58 Закона продолжают получать образование в образовательной организации.

4.15. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

4.16. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о результатах промежуточной аттестации (Приложение 2).

4.17. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению Педагогического совета учреждения по результатам промежуточной аттестации в конце учебного года.

4.18. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план Учреждения.

4.19. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании учреждения, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

## **5. Подготовка материалов к проведению промежуточной аттестации**

5.1. Ответственность за разработку контрольно-измерительных материалов для проведения лежит на педагогах-предметниках, утвержденных приказом директора учреждения.

5.2. Учителя-предметники предоставляют на согласование заместителю директора по УВР пакет документов для проведения промежуточной аттестации, включающий в себя контрольно-измерительные материалы.

## **6. Порядок разрешения разногласий, возникающих при проведении промежуточной аттестации**

6.1. Экстерны при проведении промежуточной аттестации имеют право на рассмотрение спорных вопросов при оценивании планируемых результатов.

6.2. В случае несогласия обучающегося с отметкой, полученной при проведении промежуточной аттестации по одному из предметов, по заявлению обучающегося в учреждении приказом директора создается предметная комиссия для проведения промежуточной аттестации обучающегося по данному предмету.





СПРАВКА  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

\_\_\_\_\_   
 Фамилия Имя Отчество  
 обучающегося(ейся) \_\_\_\_\_ класса, находящегося(ейся) на семейной форме обучения в  
 Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей «Ступени»  
 г. Хабаровск ул. Красина, дом 7

в 20\_\_-20\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, модуль класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			

(Ф.И.О. обучающегося) \_\_\_\_\_ продолжает обучение / переведен в \_\_\_\_\_ класс.

Директор МАОУ «Лицей «Ступени»» \_\_\_\_\_ Н.А. Тюрина

МП

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Пронумеровано, пронумеровано и  
скреплено печатью

*С.С. Соколов*  
Директор

МАОУ «Лицей «Ступени»»

Н.А. Тюрина

