

к Порядку уведомления
работником МАОУ «Лицей
«Ступени»» города Хабаровска
руководителя о фактах
возникновения ситуаций,
связанных с конфликтом интере-
сов, при исполнении
должностных обязанностей,
рассмотрения декларации о
конфликте интересов

(наименование должности руководителя
структурного

фамилия, инициалы, наименование должности руководителя

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
должность, телефон

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов

Сообщаю о возникновении личной заинтересованности при исполнении
трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов (нужное подчеркнуть) _____

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Трудовые обязанности, на надлежащее исполнение которых влияет или
может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов (заполняется при наличии у должностного лица, подающего
уведомление, предложений по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов): _____

(дата заполнения уведомления) _____ (подпись руководителя)

Дата регистрации уведомления: « » _____ 20 __ г.

Регистрационный номер: _____

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, зарегистрировавшего уведомление)