



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПРИКАЗ

23.04.2024 № 40

г. Хабаровск

Об организации летнего отдыха, оздоровления
и занятости школьников в летний период 2024 года

В целях создания условий для отдыха, оздоровления, творческого развития детей, обеспечения их занятости и безопасности во время летних каникул на основании постановлений администрации города Хабаровска от 18.01.2023 № 146 «Об организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время на период 2023-2025 гг. в городском округе «Город Хабаровск», от 20.11.2023 № 4557 «Об утверждении расчетной стоимости путевки на 2024 год в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных администрацией города Хабаровска», в соответствии с планом работы управления образования на 2023/2024 учебный год
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных организаций в период летних каникул 2024 года:

1.1. Принять меры по охвату не менее 81% детей различными формами отдыха, оздоровления и занятости в образовательных учреждениях.

В первоочередном порядке организовать занятость 100% учащихся из семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, из семей, вынужденно покинувших Украину, из семей, родители (законные представители) которых призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации из числа граждан, пребывающих в запасе, или призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации из числа граждан, пребывающих в запасе, и погибли либо умерли после получения увечья (ранения, травмы, контузии) в результате прохождения военной службы.

Предусмотреть для детей, состоящих на профилактических учетах, организацию профильных смен и профильных отрядов с питанием, включение их в трудовые отряды старшеклассников, социально-значимые объединения.

1.2. В срок до 08.05.2024 направить на электронную почту skvortsovaom@obr27.ru:

- план работы образовательного учреждения в период летних каникул (приложение № 1);

- мониторинг занятости учащихся на период летних каникул, в т.ч. детей-инвалидов (приложение № 2);

- информацию о планируемых организованных перевозках детей железнодорожным и воздушным транспортом, междугородным автобусом к местам отдыха и обратно (приложение № 3). Информацию о многодневных туристских походах в период летних каникул сообщить по телефону 55 68 14.

1.2.1. Мониторинг занятости учащихся, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, состоящих на всех видах профилактического учета направить на электронную почту terlyakovaey@khv27.ru (приложение № 4).

1.3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1.3.1. Организовать проведение мероприятий, направленных на формирование у школьников чувства патриотизма, любви к Родине, гражданского долга.

1.3.2. Использовать в работе методические рекомендации «Об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях, а также организациях отдыха детей и их оздоровления».

1.3.3. Использовать методические разработки, рекомендации по организации мероприятий Всероссийских детских центров «Орленок», «Океан», «Смена» и «Международного детского центра «Артек», размещенные на официальных сайтах учреждений в разделе «Методическая копилка».

1.3.4. Перед началом каникул провести со всеми обучающимися инструктажи, беседы о недопустимости нахождения на опасных объектах (заброшенных, недостроенных), по профилактике травматизма, правилам дорожного движения, пожарной безопасности, безопасности на воде, электробезопасности, энтеровирусных, острых кишечных инфекций, отравлений, правилам личной гигиены и др.

1.3.5. Обеспечить:

- проведение родительских собраний по вопросам детского дорожно-транспортного травматизма, о недопустимости нахождения на опасных объектах (заброшенных, недостроенных), безопасности на воде, пожарной безопасности и др. с привлечением заинтересованных специалистов;

- информирование родителей (законных представителей) ребенка, в том числе на собраниях в общеобразовательных учреждениях, о необходимости при выборе организации отдыха оздоровления детей руководствоваться реестром организаций отдыха детей и их оздоровления, размещенным на сайтах уполномоченных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

1.3.6. Обеспечить освещение летних каникул на сайте образовательного учреждения, в СМИ, социальных сетях.

1.3.7. Обеспечить представление уведомления в Управление Роспотребнадзора о сроках работы лагеря с дневным пребыванием детей, режиме работы, количестве детей на электронную почту root@sanepid.khv.ru 06.05.2024.

1.3.8. Утвердить графики работы учреждений, программы лагерей с дневным пребыванием, издать приказы о назначении ответственных лиц в период проведения летних каникул.

1.3.9. Разместить на стендах и сайтах учреждений информацию о сроках, формах организации летних каникул, стоимости путевки в лагерь с дневным пребыванием детей.

1.3.10. Заключить договоры с родителями (законными представителями) об организации отдыха и оздоровления ребенка в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2018 № 6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления ребенка».

1.3.11. Не допускать открытия и функционирования оздоровительных лагерей без наличия санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям.

1.4. Руководителям общеобразовательных учреждений, организующих питание самостоятельно:

- обеспечить контроль за предоставлением работниками пищеблоков в общеобразовательные организации результатов анализов на наличие норо-, рота- и других вирусных возбудителей кишечных инфекций;

- обеспечить выполнение п.8.1.2.4. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 27.10.2020 № 32 (в каникулярный период нормы питания, включая калорийность суточного рациона, должны быть увеличены не менее чем на 10% в день на каждого человека);

- обеспечить работу на электронных площадках в качестве участников закупки услуг по обеспечению бесплатными путевками (питанием) детей из малоимущих семей, детей-инвалидов, детей из семей, находящихся в социально опасном положении, осуществлять контроль за перерегистрацией электронных цифровых подписей;

- принять меры по заключению контрактов на поставку пищевых продуктов и обеспечению детей качественными и безопасными продуктами питания, включению в рационы продуктов, обогащенных микронутриентами; обратить внимание на приоритетный отбор поставщиков, являющихся производителями пищевой продукции.

1.5. Обеспечить безопасные условия для жизни и здоровья учащихся:

- обеспечить постоянный контроль за соблюдением правил техники безопасности, проведением инструктажей с педагогами и воспитанниками

перед началом спортивных, культурно-массовых мероприятий, тренировочных занятий, экскурсий, поездок, сборов, прогулок;

- при посещении культурных, спортивных, развлекательных центров, проводить на месте дополнительные инструктажи с учащимися по соблюдению мер безопасности, в т.ч. о путях эвакуации с использованием соответствующих планов.

1.6. Взять под персональный контроль:

- организацию перевозок детей автобусами, соблюдение требований, предусмотренных Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. № 1527, Рекомендациями по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 (МР 3.1/2.4.0239-21 от 29.03.2021);

- организацию перевозок организованных групп детей железнодорожным транспортом, соблюдение требований, предусмотренных п.4 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- проведение с работниками лагерей и иными лицами, которые имеют доступ к персональным данным детей и сведениям об их родителях, обучающихся, мероприятий о неразглашении конфиденциальной информации с обязательным подписанием обязательств о неразглашении персональных данных;

- выполнение санитарно-эпидемиологических требований, методических рекомендаций по организации работы организаций отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей, в том числе в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- прохождение периодических медицинских осмотров, гигиенического обучения всеми сотрудниками оздоровительных лагерей в срок до 08.05.2024;

- получение санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности учреждения с дневным пребыванием детей санитарно-эпидемиологическим требованиям.

1.7. Разработать краткосрочные дополнительные общеобразовательные программы (не менее 18 часов) для реализации в период летних каникул, включая программы по организации детских походов, разместив их на портале персонифицированного дополнительного образования Хабаровского края (<https://27.pfdo.ru>) с целью зачисления обучающихся детей по сертификатам дополнительного образования. Зачислять детей на краткосрочные дополнительные общеобразовательные программы только при наличии сертификата дополнительного образования.

1.8. Руководителям образовательных учреждений, реализующих программы туристской, экологической и других направленностей, связанных с посещением или нахождением в лесной зоне при формировании отрядов,

экспедиций не принимать в их состав детей и педагогических работников, не привитых против клещевого энцефалита. При планировании мероприятий, связанных с посещением лесной зоны, отработать совместно с органами здравоохранения схемы проведения экстренной помощи пострадавшим на маршруте детям специфическим иммуноглобулином при обнаружении присасывания клеща.

1.9. Организовать работу лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений за счет средств родительской платы и муниципального бюджета, КГКУ «Центр социальной поддержки населения по г. Хабаровску», 100% оплаты из муниципального бюджета (приложение № 5):

1 смена - с 03.06.2024 по 24.06.2024 (15 рабочих дней, выходные дни: 8, 9, 15, 16, 22, 23 июня, праздничный день – 12 июня),

2 смена - с 27.06.2024 по 17.07.2024 (15 рабочих дней, выходные дни: 29, 30 июня, 6, 7, 13, 14 июля),

3 смена - с 22.07.2024 по 11.08.2024 (15 рабочих дней, выходные дни: 27, 28 июля, 3, 4, 10, 11 августа);

- использовать расчет стоимости путевки с двух- и трехразовым питанием (приложение № 6);

- предоставить до 10.05.2024 в отделы по районам центров социальной поддержки населения списки детей из малоимущих семей для проверки и утверждения;

- организовать выдачу путевок и работу с родителями учащихся по своевременной оплате.

1.10. Представлять отчетную информацию:

1.10.1. В управление образования skvortsovaom@obr27.ru:

- о количестве учащихся в лагерях с дневным пребыванием в день открытия лагерей, в разрезе источников финансирования по тел. 55 68 14, 8 965 673 80 03;

- отчет-самоанализ об организации летних каникул (приложение № 7 для общеобразовательных организаций) в двухдневный срок по окончании смен;

- отчет-самоанализ об организации летних каникул (приложение № 8 для учреждений дополнительного образования) в двухдневный срок по окончании смен.

1.10.2. В МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» отчетные документы в двухдневный срок по окончании смен.

1.10.3. Руководителям учреждений, осуществляющим бухгалтерский учет самостоятельно, представлять отчет согласно приложению № 9.

1.10.4. В КГКУ «Центр социальной поддержки населения по г. Хабаровску» (по районам) отчет об использовании денежных средств, счет-фактуру, табель посещаемости детей в двухдневный срок по окончании смен.

2. Отделу дополнительного образования и воспитательной работы (Панюшкина Е.В.), МАУ «Центр развития образования» (Пушкарёва И.А.):

2.1. Организовать работу по подготовке к летним каникулам:

2.1.1. Обеспечить освещение летних каникул на сайтах управления образования, МАУ «Центр развития образования» в СМИ, в социальных сетях.

2.1.2. Обеспечить образовательные организации нормативно-правовыми документами.

2.1.3. Организовать цикл семинаров для начальников лагерей, организаторов летнего отдыха в течение летних каникул.

2.1.4. Организовать контроль:

- за организацией занятости учащихся,
- за созданием безопасных условий пребывания,
- за соблюдением требований законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

2.2. МАУ «Центр развития образования» (Пушкарёва И.А.) провести городские конкурсы и мероприятия в соответствии с утвержденным календарем мероприятий на период летних каникул 2024. Представить итоговые результаты в управление образования в течение 3-х дней после проведения каждого конкурса.

3. МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» (Воложанина Е.В.):

3.1. Обеспечить распространение квитанций в образовательные организации с указанием банковских реквизитов на оплату родительской доли путевки в лагеря с дневным пребыванием до 20.05.2024.

3.2. Представить в управление образования (Долотова А.В., каб. 2) сводный отчет в разрезе учреждений по фактическим расходам на питание в лагерях с дневным пребыванием и перечислением денежных средств организаторам питания не позднее 3 рабочих дней по окончании смены.

4. Финансово-экономическому отделу (Белкина Т.Е.), МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» (Воложанина Е.Е.), руководителям образовательных организаций обеспечить своевременную и достоверную отчетность об использовании средств муниципального бюджета; родительских средств, направленных на оздоровление детей в 2023/2024 учебном году.

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Т.Б. Матвееenkova

Приложение №1
к приказу управления образования
от 23.04.24 № 210

ПЛАН
работы образовательного учреждения в период летних каникул 2024 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, время проведения	Место проведения	Возраст и количество участников	Ответственный за проведение
Мероприятия					
1					
2					
3 и т.д.					
Кружковая работа (профильные объединения)					
1					
2					
3 и т.д.					
Спортивные секции					
1					
2					
3 и т.д.					

Приложение №2
к приказу управления образования
от 23.04.14 № 460

Мониторинг занятости учащихся на период летних каникул 2024 года _____
(наименование учреждения)

Виды и формы отдыха детей	Июнь (кол-во детей)	Июль (кол-во детей)	Август (кол-во детей)
1.Лагеря с дневным пребыванием для детей до 11 лет			
- направленность программы лагеря (указать)			
2.Лагеря с дневным пребыванием для детей 12 лет и старше (указать направления)			
- направленность программы лагеря (указать)			
3. Трудовые объединения			
4.Экологические отряды «Защитники природы»			
5.Профильные объединения, кружки (без питания) различных направлений, в т.ч.:			
5.1. Физкультурно-спортивного			
5.2. Туристско-краеведческого			
5.3. Социально-педагогического			
5.4. Художественного			
5.5. Естественно-научного			
5.6. Технического			
6.Участие в организованных учреждением туристических походах			

7. Участие в организованных учреждением экскурсиях			
8. Участие в организованных учреждением мероприятиях			
Итого занято в учреждении образования (%):			
9. Выезд в ЗОЛ			
10. Выезд в санатории			
11. Трудоустроены:			
11.1. Через центр занятости населения по г. Хабаровску			
11.2. Индивидуально			
12. Организованы в других муниципальных, краевых учреждениях, в т.ч.:			
12.1. Дополнительного образования			
12.2. Социальной работы с населением			
12.3. Физической культуры и спорта			
12.4. Культуры			
13. В негосударственных учреждениях дополнительного образования			
Итого занято в других учреждениях:			
Занято всего:			

Подпись руководителя
образовательного учреждения

« » _____ 20_ г

Исполнитель, ФИО, телефон

Приложение № 3
к приказу управления образования
от 24.04.2024 № 410

Информация о планируемых перевозках детей к местам отдыха и обратно в период летних каникул 2024 года

Учреждение, организующее перевозку детей	Маршрут (туда и обратно)	Вид транспорта	Дата и время убытия группы из региона	Номер рейса, поезда, вагона, междугор. автобуса	Дата и время прибытия группы в регион	Номер рейса, поезда, вагона, междугор. автобуса	Количество детей	Ф.И.О. ответственного за отправку, сопровождающего группу, должность, телефон

Подпись руководителя
образовательного учреждения

« » _____ 20_ г

Исполнитель, ФИО,
телефон

Мониторинг занятости учащихся, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, состоящих на всех видах профилактического учета, детей-инвалидов в период летних каникул 2024 года

(наименование учреждения)

Виды и формы отдыха детей	июнь				июль				август			
	Кол-во детей, из них:				Кол-во детей, из них:				Кол-во детей, из них:			
	Находящихся в социально опасном положении всего _____ из них _____	Детей-инвалидов всего _____ из них _____	Детей с ОВЗ всего _____ из них _____	Детей родителей эмигрантов всего _____ из них _____	Находящихся в социально опасном положении всего _____ из них _____	Детей-инвалидов всего _____ из них _____	Детей с ОВЗ всего _____ из них _____	Детей родителей эмигрантов всего _____ из них _____	Находящихся в социально опасном положении всего _____ из них _____	Детей-инвалидов всего _____ из них _____	Детей с ОВЗ всего _____ из них _____	Детей родителей эмигрантов всего _____ из них _____
1. Лагеря с дневным пребыванием для детей до 11 лет												
2. Лагеря с дневным пребыванием для детей 12 лет и старше (указать направления)												
3. Трудовые объединения												
4. Экологические отряды «Защитники природы»												
5. Профильные объединения, кружки (без питания) различных направлений, в т.ч.:												
5.1 Физкультурно-спортивного												

Итого занято в других учреждениях:													
Занято всего:													

Подпись руководителя
образовательного учреждения

« » _____ 20 _ г

Исполнитель, ФИО, телефон

Приложение № 5

к приказу управления образования

от 23.04.2024 № 410

Информация об организации лагерей с дневным пребыванием детей в период 1 смены летних каникул 2024 года

№ п/п	образовательное учреждение	количество детей с 3-х разовым питанием				количество детей с 2-х разовым питанием				Итого детей мун.бюджет и род.плата	Итого детей ЦСПН	Всего	Мобилизованные 7-11 лет	Мобилизованные 12 лет и старше
		7 - 11 лет		старше 12 лет		7 - 11 лет		старше 12 лет						
		мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН					
Железнодорожный район														
1	СОШ № 1	72	25	0	0	0	0	25	3	97	28	125	2	0
2	СОШ № 9	32	13	0	0	0	0	0	0	32	13	45	0	0
3	СОШ № 13	30	10	0	0	0	0	0	0	30	10	40	0	0
4	СОШ № 14	25	5	0	0	0	0	0	0	25	5	30	0	0
5	СОШ № 15 имени Пяти Героев	32	6	0	0	0	0	0	0	32	6	38	3	0
6	СОШ № 23	0	0	0	0	30	10	0	0	30	10	40	5	0
7	СОШ № 26	40	10	0	0	0	0	12	1	52	11	63	0	2
8	СОШ № 27	15	25	0	0	55	0	20	5	90	30	120	4	0
9	Академический лицей	20	30	0	0	30	0	5	11	55	41	96	1	0
10	СОШ № 40	56	10	20	10	0	0	0	0	76	20	96	0	0
11	СОШ № 47 имени Героя Российской	0	0	0	0	67	22	15	5	82	27	109	4	0
12	СОШ № 66	5	25	0	0	5	5	5	15	15	45	60	0	0
13	СОШ № 76	25	25	0	0	0	0	0	0	25	25	50	6	0

14	СОШ № 77	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	СОШ № 80	20	10	0	0	50	0	0	0	70	10	80	1	0
16	Лицей "Звёздный"	0	0	0	0	115	5	0	0	115	5	120	3	0
17	Гимназия № 6	45	10	3	2	0	0	0	0	48	12	60	1	0
18	Многопрофильный лицей	50	20	0	0	0	0	0	0	50	20	70	3	0
	Итого по школам:	467	224	23	12	352	42	82	40	924	318	1242	33	2
№ п/п	образовательное учреждение	количество детей с 3-х разовым питанием				количество детей с 2-х разовым питанием				Итого детей мун.бюджет и род.плата	Итого детей ЦСПН	Всего	Мобилизованные 7-11 лет	Мобилизованные 12 лет и старше
		7 - 11 лет		старше 12 лет		7 - 11 лет		старше 12 лет						
		мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН					
Центральный район														
19	СОШ № 12	65	5	0	0	0	0	35	5	100	10	110	2	0
20	СОШ № 30	70	4	0	0	30	0	20	0	120	4	124	0	0
21	СОШ № 32	55	5	0	0	2	0	10	0	67	5	72	0	0
22	СОШ № 33	0	0	0	0	36	4	0	0	36	4	40	0	0
23	СОШ № 35	0	0	0	0	20	5	0	2	20	7	27	0	0
24	Волочаевский лицей	125	3	0	0	0	0	0	0	125	3	128	4	0
25	Гимназия № 3	150	10	0	0	0	0	40	0	190	10	200	6	0
26	Гимназия № 5	39	0	0	0	0	0	20	0	59	0	59	1	0
27	лицей "Ступени"	94	7	0	0	0	0	0	0	94	7	101	1	0
28	НОШ "Открытие"	89	6	0	0	0	0	0	0	89	6	95	2	0
29	Лицей инновационных технологий	0	0	0	0	5	0	120	2	125	2	127	1	0

Итого по школам:		687	40	0	0	93	9	245	9	1025	58	1083	17	0
№ п/п	образовательное учреждение	количество детей с 3-х разовым питанием				количество детей с 2-х разовым питанием				Итого детей мун.бюджет и род.плата	Итого детей ЦСПН	Всего	Мобилизованные 7-11 лет	Мобилизованные 12 лет и старше
		7 - 11 лет		старше 12 лет		7 - 11 лет		старше 12 лет						
		мун.бюдж. и род. плата	ЦСПН	мун.бюдж. и род. плата	ЦСПН	мун.бюдж. и род. плата	ЦСПН	мун.бюдж. и род. плата	ЦСПН					
Индустриальный район														
30	СОШ № 10	75	10	0	0	0	0	0	0	75	10	85	3	0
31	Правовой лицей	90	10	0	0	0	0	15	0	105	10	115	5	0
32	СОШ № 19	65	5	0	0	0	0	0	0	65	5	70	1	0
33	СОШ № 24	60	20	0	0	20	0	0	0	80	20	100	1	0
34	СОШ № 29	25	15	0	0	0	0	5	10	30	25	55	3	2
35	СОШ № 39 в составе сош № 46	0	0	0	0	0	19	0	0	0	19	19	0	0
36	СОШ № 46	15	30	0	0	0	0	0	0	15	30	45	2	0
37	СОШ № 49	25	20	0	0	0	0	0	0	25	20	45	3	0
38	СОШ № 52	40	20	0	0	0	0	0	0	40	20	60	0	0
39	СОШ № 56	27	28	5	12	0	0	0	0	32	40	72	0	0
40	СОШ № 62	50	15	0	0	0	0	0	0	50	15	65	0	0
41	СОШ № 67	25	28	0	2	0	0	0	10	25	40	65	7	0
42	СОШ № 68	70	20	0	0	0	0	0	0	70	20	90	0	0
43	СОШ № 70	25	21	0	4	0	0	0	0	25	25	50	3	0
44	СОШ № 72	50	40	0	0	0	0	0	0	50	40	90	0	0
45	СОШ № 83	35	25	0	0	0	0	0	0	35	25	60	0	0

46	СОШ № 85	70	25	0	0	0	0	0	0	0	70	25	95	2	0
47	СОШ № 87	35	25	0	0	0	0	0	0	0	35	25	60	2	0
48	НОШ «Первые шаги»	90	35	0	0	0	0	0	0	0	90	35	125	3	0
49	«Гимназия № 1»	0	0	0	0	20	5	10	5	30	10	40	40	1	0
50	Вектор	0	0	0	0	0	0	30	10	30	10	40	40	0	0
51	РИТМ	50	10	0	0	0	0	0	0	0	50	10	60	0	0
	Итого по школам:	922	402	5	18	40	24	60	35	1027	479	1506	1506	36	2
№ п/п	образовательное учреждение	количество детей с 3-х разовым питанием				количество детей с 2-х разовым питанием				Итого детей мун.бюджет и род.плата	Итого детей ЦСПН	Всего	Мобилизованные 7-11 лет	Мобилизованные 12 лет и старше	
		7 - 11 лет		старше 12 лет		7 - 11 лет		старше 12 лет							
		мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН						
Краснофлотский район															
52	СОШ № 1 Орлова	35	11	0	0	0	0	20	7	55	18	73	73	0	0
53	СОШ № 2 Б.	30	10	0	0	20	6	0	8	50	24	74	74	1	0
54	СОШ № 44	0	0	0	0	50	25	15	10	65	35	100	100	0	0
55	СОШ «Успех»	15	10	0	0	10	10	0	0	25	20	45	45	2	0
56	гимназия № 7	0	0	0	0	72	10	0	3	72	13	85	85	7	0
57	гимназия № 8	0	0	0	0	85	10	0	0	85	10	95	95	0	0
58	«Экономическая гимназия»	0	0	0	0	55	3	0	0	55	3	58	58	4	0
59	«Политехнический лицей»	0	0	0	0	65	5	15	4	80	9	89	89	0	0
60	«Военно- морской лицей» адмирала	0	0	0	0	33	8	0	4	33	12	45	45	0	0
61	СОШ № 58	0	0	0	0	10	10	0	5	10	15	25	25	0	0

62	кадетская школа № 1 имени Ф.Ф.	0	0	0	0	25	5	35	7	60	12	72	2	2
	Итого по	80	31	0	0	425	92	85	48	590	171	761	16	2
№ п/п	образовательное учреждение	количество детей с 3-х разовым питанием				количество детей с 2-х разовым питанием				Итого детей мун.бюджет и род.плата	Итого детей ЦСПН	Всего	Мобилизованные 7-11 лет	Мобилизованные 12 лет и старше
		7 - 11 лет		старше 12 лет		7 - 11 лет		старше 12 лет						
		мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН					
Кировский район														
63	школа МЧС	25	5	0	0	0	0	0	0	25	5	30	0	0
64	СОШ № 6	40	20	0	0	0	0	0	0	40	20	60	2	0
65	СОШ № 16	20	15	0	0	0	0	0	0	20	15	35	0	0
66	СОШ № 38	10	15	0	6	50	1	5	2	65	24	89	0	0
67	СОШ № 43	45	17	0	3	0	0	0	0	45	20	65	0	0
68	СОШ № 51 имени М.З.Петрицы	15	10	0	0	15	8	0	3	30	21	51	1	0
69	Гимназия № 4	90	15	0	0	0	0	36	4	126	19	145	2	0
70	Математический лицей	44	4	0	0	0	0	0	0	44	4	48	0	0
	Итого по школам:	289	101	0	9	65	9	41	9	395	128	523	5	0
	ВСЕГО по школам:	2445	798	28	39	975	176	513	141	3961	1154	5115	107	6

Продолжение приложения № 5

Информация об организации лагерей с дневным пребыванием детей в период 2 смены летних каникул 2024 года

№ п/п	образовательное учреждение	количество детей с 3-х разовым				количество детей с 2-х разовым				Итого детей мун.бюджет и род.плата	Итого детей ЦСПН	Всего	мобилизованные 7-11 лет	мобилизованные 12 лет и старше
		7 - 11 лет		старше 12 лет		7 - 11 лет		старше 12 лет						
		мун.бюдж. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бюдж. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН					
Железнодорожный район														
1	СОШ № 1	35	15	0	0	0	0	0	0	35	15	50	0	0
2	СОШ № 9	12	13	0	0	0	0	0	0	12	13	25	0	0
3	СОШ № 13	20	5	0	0	0	0	0	0	20	5	25	0	0
4	СОШ № 15 имени Пяти Героев	18	6	0	0	0	0	0	0	18	6	24	1	0
5	СОШ № 23	0	0	0	0	20	10	0	0	20	10	30	5	0
6	СОШ № 26	25	5	0	0	0	0	0	0	25	5	30	0	0
7	СОШ № 27	15	25	0	0	30	0	0	3	45	28	73	3	0
8	Академический лицей	20	20	0	0	10	0	0	0	30	20	50	2	0
9	СОШ № 40	17	10	10	10	0	0	0	0	27	20	47	0	0
10	СОШ № 47 имени Героя Российской	0	0	0	0	37	13	0	0	37	13	50	2	0
11	СОШ № 66	5	20	0	0	0	0	5	10	10	30	40	0	0
12	СОШ № 76	15	15	0	0	0	0	0	0	15	15	30	6	0
13	СОШ № 77	140	8	0	0	0	0	0	0	140	8	148	0	0
14	СОШ № 80	20	5	0	0	35	0	0	0	55	5	60	1	0
15	Лицей "Звёздный"	0	0	0	0	55	5	0	0	55	5	60	1	0

16	Гимназия № 6	29	6	3	2	0	0	0	0	32	8	40	0	0
17	Многопрофильный лицей	30	15	0	0	0	0	0	0	30	15	45	1	0
	Итого по школам:	401	168	13	12	187	28	5	13	606	221	827	22	0
№ п/п	образовательное учреждение	количество детей с 3-х разовым				количество детей с 2-х разовым				Итого детей мун.бюджет и род.плата	Итого детей ЦСПН	Всего	мобилизованные 7-11 лет	мобилизованные 12 лет и старше
		7 - 11 лет		старше 12 лет		7 - 11 лет		старше 12 лет						
		мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН					
Центральный район														
18	СОШ № 12	60	5	0	0	0	0	15	5	75	10	85	2	0
19	СОШ № 30	60	4	0	0	0	0	0	0	60	4	64	0	0
20	СОШ № 32	27	3	0	0	0	0	0	0	27	3	30	1	0
21	СОШ № 33	0	0	0	0	36	4	0	0	36	4	40	0	0
22	СОШ № 35	0	0	0	0	10	3	0	0	10	3	13	0	0
23	Волочаевский лицей	75	3	0	0	0	0	0	0	75	3	78	0	0
24	Гимназия № 3	82	8	0	0	0	0	0	0	82	8	90	4	0
25	Гимназия № 5	18	0	0	0	0	0	0	0	18	0	18	2	0
26	лицей "Ступени"	44	5	0	0	0	0	0	0	44	5	49	1	0
27	НОШ "Открытие"	75	5	0	0	0	0	0	0	75	5	80	2	0
28	Лицей инновационных технологий	0	0	0	0	0	0	20	1	20	1	21	0	0
	Итого по школам:	441	33	0	0	46	7	35	6	522	46	568	12	0
		количество детей с 3-х разовым				количество детей с 2-х разовым				тей	тей		ные	ные
		7 - 11 лет		старше 12 лет		7 - 11 лет		старше 12 лет						

№ п/п	образовательное учреждение	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	Итого де мун.бюдж род.пла	Итого де ЦСПН	Всего	мобилизова 7-11 лет	мобилизова 12 лет и ста
Индустриальный район														
29	СОШ № 10	45	5	0	0	0	0	0	0	45	5	50	0	0
30	Правовой лицей	40	5	0	0	0	0	0	0	40	5	45	2	0
31	СОШ № 19	40	5	0	0	0	0	0	0	40	5	45	1	0
32	СОШ № 24	40	20	0	0	0	0	0	0	40	20	60	1	0
33	СОШ № 29	20	15	0	0	0	0	5	5	25	20	45	3	2
34	СОШ № 39 в составе сош № 46	0	0	0	0	0	13	0	0	0	13	13	0	0
35	СОШ № 46	10	30	0	0	0	0	0	0	10	30	40	0	0
36	СОШ № 49	25	20	0	0	0	0	0	0	25	20	45	2	0
37	СОШ № 52	25	10	0	0	0	0	0	0	25	10	35	0	0
38	СОШ № 56	13	14	2	6	0	0	0	0	15	20	35	0	0
39	СОШ № 62	25	10	0	0	0	0	0	0	25	10	35	0	0
40	СОШ № 67	15	20	0	0	0	0	0	0	15	20	35	5	0
41	СОШ № 68	30	10	0	0	0	0	0	0	30	10	40	0	0
42	СОШ № 70	20	16	0	4	0	0	0	0	20	20	40	1	0
43	СОШ № 72	25	25	0	0	0	0	0	0	25	25	50	0	0
44	СОШ № 83	20	20	0	0	0	0	0	0	20	20	40	2	0
45	СОШ № 85	30	15	0	0	0	0	0	0	30	15	45	1	0
46	СОШ № 87	20	20	0	0	0	0	0	0	20	20	40	1	0
47	НОШ «Первые шаги»	80	30	0	0	0	0	0	0	80	30	110	6	0
48	«Гимназия № 1»	0	0	0	0	5	0	5	0	10	0	10	1	0
49	Вектор	0	0	0	0	0	0	30	0	30	0	30	1	0

50	РИТМ	20	10	0	0	0	0	0	0	20	10	30	0	0
	Итого по школам:	543	300	2	10	5	13	40	5	590	328	918	27	2
№ п/п	образовательное учреждение	количество детей с 3-х разовым				количество детей с 2-х разовым				Итого детей мун.бюджет и род.плата	Итого детей ЦСПН	Всего	мобилизованные 7-11 лет	мобилизованные 12 лет и старше
		7 - 11 лет		старше 12 лет		7 - 11 лет		старше 12 лет						
		мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН					
Краснофлотский район														
51	СОШ № 1 Орлова	20	10	0	0	0	0	0	5	20	15	35	0	0
52	СОШ № 2 Б.	10	8	0	0	10	7	0	2	20	17	37	0	0
53	СОШ № 44	0	0	0	0	40	15	0	0	40	15	55	1	0
54	СОШ «Успех»	15	10	0	0	10	10	0	0	25	20	45	2	0
55	гимназия № 7	0	0	0	0	40	10	0	0	40	10	50	5	0
56	гимназия № 8	0	0	0	0	20	8	0	0	20	8	28	0	0
57	«Экономическая гимназия»	0	0	0	0	25	0	0	0	25	0	25	0	0
58	«Политехнический лицей»	0	0	0	0	30	5	0	0	30	5	35	0	0
59	«Военно- морской лицей» адмирала Флота Ч. Д.	0	0	0	0	18	8	0	4	18	12	30	0	0
60	СОШ № 58	0	0	0	0	10	10	0	10	10	20	30	0	0
61	кадетская школа № 1 имени Ф.Ф. Ушакова	0	0	0	0	5	0	10	0	15	0	15	0	0

Итого по														
школам:		45	28	0	0	208	73	10	21	263	122	385	8	0
№ п/п	образовательное учреждение	количество детей с 3-х разовым питанием				количество детей с 2-х разовым питанием				Итого детей мун.бюджет и род.плата	Итого детей ЦСПН	Всего	мобилизованные 7-11 лет	мобилизованные 12 лет и старше
		7 - 11 лет		старше 12 лет		7 - 11 лет		старше 12 лет						
		мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН					
Кировский район														
62	Школа № 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
63	СОШ № 6	25	15	0	0	0	0	0	0	25	15	40	0	0
64	СОШ № 16	15	15	0	0	0	0	0	0	15	15	30	0	0
65	СОШ № 38	10	15	0	5	10	5	0	0	20	25	45	0	0
66	СОШ № 43	30	12	0	2	0	0	0	0	30	14	44	1	0
67	СОШ № 51 имени М.З.Петрицы	10	10	0	0	5	5	0	2	15	17	32	0	0
68	Гимназия № 4	32	13	0	0	0	0	0	0	32	13	45	1	0
69	Математический лицей	24	4	0	0	0	0	0	0	24	4	28	0	0
	Итого по школам:	146	84	0	7	15	10	0	2	161	103	264	2	0
	ВСЕГО по школам:	1576	613	15	29	461	131	90	47	2142	820	2962	71	2

Продолжение приложение № 5

**Информация об организации лагерей с дневным пребыванием детей в период 3 смены летних каникул
2024 года**

№ П/ П	образовательное учреждение	количество детей с 3-х разовым				количество детей с 2-х разовым				Итого детей мун.бюджет и род.плата	Итого детей ЦСПН	Всего	мобилизованные 7-11 лет	мобилизованные 12 лет и старше
		7 - 11 лет		старше 12 лет		7 - 11 лет		старше 12 лет						
		мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН	мун.бюд. и род. плата	ЦСПН					
Центральный район														
1	Гимназия № 3	30	5	0	0	0	0	0	0	30	5	35	4	
	Итого по школам:	30	5	0	0	0	0	0	0	30	5	35	4	
Индустриальный район														
2	СОШ № 46	0	25	0	0	0	0	0	0	0	25	25	0	
3	СОШ № 67	7	15	0	0	0	0	0	0	7	15	22	3	
4	СОШ № 72	20	15	0	0	0	0	0	0	20	15	35	0	
5	СОШ № 83	3	7	0	0	0	0	0	0	3	7	10	2	
6	НОШ «Первые шаги»	25	15	0	0	0	0	0	0	25	15	40	6	
	Итого по школам:	55	77	0	0	0	0	0	0	55	77	132	11	
	ВСЕГО по школам:	85	82	0	0	0	0	0	0	85	82	167	15	

РАСЧЕТНАЯ СТОИМОСТЬ
путевки на 2024 год в лагерях с дневным пребыванием детей,
организованных администрацией города Хабаровска

№ п./п.	Наименование	Стоимость путёвки за один день пребывания, руб.:		Стоимость путёвки за 15 рабочих дней пребывания, руб.:	
		с 2-разовым питанием	с 3-разовым питанием	с 2-разовым питанием	с 3-разовым питанием
Школьники 7 – 11 лет					
1.	Стоимость путёвки в лагере с дневным пребыванием на одного ребёнка за счёт средств бюджета городского округа «Город Хабаровск»	80	90	1200	1350
2.	Стоимость путёвки в лагере с дневным пребыванием на одного ребёнка за счёт родительской платы	266,5	343,2	3997,5	5148
3.	Итого стоимость путёвки с учётом 50 % наценки учреждений и предприятий, организующих питание	346,5	433,2	5197,5	6498
Школьники 12 лет и старше					
1.	Стоимость путёвки в лагере с дневным пребыванием на одного ребёнка за счёт средств бюджета городского округа «Город Хабаровск»	80	90	1200	1350
2.	Стоимость путёвки в лагере с дневным пребыванием на одного ребёнка за счёт родительской платы	327,6	419,5	4914	6292,5
3.	Итого стоимость путёвки с учётом 50 % наценки учреждений и предприятий, организующих питание	407,6	509,5	6114	7642,5

Приложение № 7
к приказу управления образования
от 23.01.2021 № 40

ОТЧЕТ - САМОАНАЛИЗ

об организации _____ смены летних каникул 2024 года _____

№ п.п.	Наименование критерия	Оценка критерия	Самоанализ учреждения (в баллах)	Обоснование оценки учреждения
1.	Охват занятости учащихся различными формами отдыха, организованными в учреждении образования в период каникул	3 балла – охват обучающихся организованными формами отдыха в период каникул не менее 81 % от общего количества детей		<p>Всего детей в учреждении _____, 1-5 кл. - _____, 6-10 кл. - _____, отдельно 16-17 лет. - _____ Занято в различных формах в образовательном учреждении (указать кол-во человек, % от общего количества учащихся) _____, - в лагере с 3-х разовым питанием – _____, _____, - в лагере с 2-х разовым питанием - _____, - в профильных объединениях (без питания), кружках, секциях _____, - занято индивидуальными занятиями - _____, - в трудовых объединениях - _____, - организованные выезды школьников за пределы города, региона, страны - _____, - в туристических походах _____, - в экскурсиях _____, - в мероприятиях _____, - в других формах (указать каких) _____ Организованы в других учреждениях: - в ЗОЛ - _____, - в санаториях- _____, - трудоустроены _____, в т.ч. индивидуально _____, - в муниципальных, краевых учреждениях, дополнительного образования - _____, - Физической культуры и спорта _____, - культуры, _____, - социальной работы с населением _____, - в негосударственных учреждениях дополнительного образования _____</p>
2.	Выполнение плана по охвату обучающихся различными формами отдыха с питанием	2 балла – 100% выполнение плана по охвату обучающихся различными формами отдыха с питанием		<p>Кол-во учащихся в лагере с 3-х разовым питанием _____, Из них (план/факт): - за счет средств КГКУ «ЦСПН» (малолетних) _____, - за счет родительской платы и муниципального бюджета _____, - за счет 100% оплаты муниципального бюджета _____ Кол-во учащихся в лагере с 2-х разовым питанием _____ Из них (план/факт): - за счет средств КГКУ «ЦСПН» (малолетних) _____, - за счет родительской платы и муниципального бюджета _____, - за счет 100% оплаты муниципального бюджета _____</p>
3.	Соблюдение норм СанПин при организации	2 балла – отсутствие замечаний, предписаний		Наличие замечаний по организации лагеря _____

	лагеря	по нарушению правил организации лагеря		Кем и когда выявлены замечания _____
4.	Организация новых форм отдыха и занятости детей	3 балла - организация новых форм отдыха и занятости детей		Название формы _____ Направление деятельности _____ Название программы _____
5.	Создание безопасных условий для отдыха и оздоровления детей в учреждении	2 балла – отсутствие случаев травматизма, качественная разработка и наличие инструкций, информации, приказов по технике безопасности		Наличие нормативных документов (приказов) на выезды учащихся _____ Проведение инструктажа по технике безопасности, заполнение Журнала _____ Обеспечение ограничения доступа посторонних лиц в учреждение _____ Наличие инструкций для воспитателей и воспитанников _____ Наличие должностных инструкций для работников, проведение инструктажа по предупреждению случаев травматизма, несчастных случаев _____ Оформление уголка безопасности _____ Наличие графика работы персонала _____
6.	Обеспечение занятости обучающихся, состоящих на всех видах учета	2 балла – 100% занятость учащихся перечисленных категорий в различных организованных формах отдыха, 1 балл – 90% занятость учащихся перечисленных категорий в различных организованных формах отдыха,		Всего в учреждении детей, находящихся на всех видах учета, _____ в т.ч. в СОП _____, из них занято - Всего детей инвалидов _____ из них занято - Всего детей с ОВЗ _____ из них занято - Всего детей-сирот _____ из них занято – Всего детей из многодетных семей _____ из них занято- Всего детей родителей эмигрантов _____ из них занято-
7.	Наличие нормативных документов по организации отдыха и занятости детей	2 балла – качественная разработка и наличие приказов, положений, правил, программ по организации каникулярного отдыха детей, Оформление полного перечня документов на информационном стенде, сайте для родителей, учащихся		В наличии _____
8.	Отсутствие жалоб родителей, замечаний, предписаний контролирующих органов	2 балла – отсутствие жалоб родителей, замечаний, предписаний контролирующих органов		Жалобы родителей (количество, тема) _____ Проверяющая организация _____ Дата проверки _____ Результаты проверки _____
9.	Освещение каникулярного отдыха обучающихся в СМИ	2 балла – в местных газетах, ТВ		Дата выступления _____ Наименование СМИ _____ Тема выступления _____
10.	Участие в районных, городских, краевых конкурсах, проводимых в период каникул	в краевых, городских: 3 балла - лауреаты, призеры, победители, 2 балла - участники. в районных: 2 балла - лауреаты, призеры, победители, 1 балл - участники. Максимально: 5 баллов		Название конкурса _____ Результаты конкурса _____
ИТОГО:		Максимально 25 баллов		

Руководитель учреждения

« » _____ 20 год

Исполнитель, ФИО, телефон

Приложение № 8
к приказу управления образования
от 25.09.2014 № 710

ОТЧЕТ – САМОАНАЛИЗ
(для учреждений дополнительного образования)

об организации _____ смены летних каникул 2024 года _____

№ п.п.	Наименование критерия	Оценка критерия	Самоанализ учреждения (в баллах)	Обоснование оценки учреждения
1.	Организация и проведение мероприятий для детей, посещающих лагеря с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений	5 баллов - организация и проведение не менее 2-х мероприятий, 2 балла – организация и проведение одного мероприятия		Дата проведения мероприятий _____, Место проведения мероприятий _____, Название мероприятий _____, Количество участников мероприятий _____
2.	Реализация краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ, включая программы по организации детских походов	5 баллов – разработка и реализация не менее 2 программ		Размещение программ на портале персонифицированного дополнительного образования _____, Количество зачисленных обучающихся детей по сертификатам дополнительного образования _____
3.	Организация проектной деятельности и новых форм занятости детей	4 балла - организация новых форм отдыха и занятости детей		Название проекта, формы _____, Направление деятельности _____, Название программы _____
4.	Организация и проведение мероприятий на жилмассиве	3 балла - организация и проведение не менее 2-х мероприятий, 1 балл – организация и проведение одного мероприятия		Дата проведения мероприятий _____, Место проведения мероприятий _____, Название мероприятий _____, Количество участников мероприятий _____
5.	Создание безопасных условий для детей в учреждении	3 балла – отсутствие случаев травматизма, качественная разработка и наличие инструкций, информации, приказов по технике безопасности		Наличие нормативных документов (приказов) на выезды учащихся _____, Проведение инструктажа по технике безопасности, заполнение Журнала _____, Обеспечение ограничения доступа посторонних лиц в учреждение _____, Наличие инструкций для педагогов и обучающихся _____, Оформление уголка безопасности _____, Наличие графика работы персонала _____
6.	Отсутствие жалоб родителей, замечаний, предписаний контролирующих органов	2 балла – отсутствие жалоб родителей, замечаний, предписаний контролирующих органов		Жалобы родителей (количество, тема) _____, Проверяющая организация _____, Дата проверки _____, Результаты проверки _____
7.	Освещение каникулярного отдыха обучающихся в СМИ	3 балл – в местных газетах, ТВ		Дата выступления _____, Наименование СМИ _____, Тема выступления _____
ИТОГО:		Максимально 25 баллов		

Руководитель учреждения

« » _____ 20 год

Исполнитель, ФИО, телефон

Приложение № 9
к приказу управления образования
от 23.04.2024 № 410

Отчет о поступлении денежных средств на организацию городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей
и перечисление их организаторам питания в 2024 году (_____ смена)

Учреждение

Режим питания	Всего за смену			Бюджет города				Родительская плата			
	Кол- во детей	Кол- во дето дней	Фактические расходы	Факт по табелям, руб.	Посту- пило, руб.	Перечисле- но орг-рам питания, руб.	Задолжен- ность перед орг-ми питания, руб.	Факт по табелям, руб.	Посту- пило от родителей, руб.	Перечисле- но орг-рам питания, руб.	Задолжен- ность перед орг-ми питания, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2-х разовое											
3-х разовое											
Итого:											

Руководитель учреждения

Подпись

Исполнитель
ФИО, телефон