



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПРИКАЗ

от 10.10.2025 № 2059

г. Хабаровск

**Об организации осенних каникул школьников
в 2025/2026 учебном году, обучающихся по четвертям**

В целях создания условий для отдыха, оздоровления, творческого развития детей, обеспечения их занятости и безопасности во время осенних каникул на основании постановлений администрации города Хабаровска от 17.10.2022 № 3762 «О мерах поддержки отдельных категорий граждан и внесении изменений в отдельные постановления администрации города Хабаровска» (с изменениями от 19.12.2024 № 5928), от 18.01.2023 № 146 «Об организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время на период 2023-2025 гг. в городском округе «Город Хабаровск», от 04.12.2024 № 5678 «Об утверждении расчетной стоимости путевки на 2025 год в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных администрацией города Хабаровска», письма министерства образования и науки Хабаровского края от 11.07.2025 № 02.1-09-8113 «О рекомендуемых сроках каникул в 2025/2026 учебном году», в соответствии с планом работы управления образования на 2025/2026 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных организаций в период осенних каникул с 27 октября по 04 ноября 2025 года:

1.1. Принять меры по охвату не менее 81% детей различными формами отдыха, оздоровления и занятости в образовательных учреждениях.

В первоочередном порядке организовать занятость 100% учащихся из семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, из семей вынужденно покинувших Украину, родители (законные представители) которых призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации из числа граждан, пребывающих в запасе, принимают (принимали) участие в СВО, родители (законные представители), которых являются военнослужащими по контракту, сотрудниками федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, принимающими (принимавшими) участие в СВО на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной

Республики, Запорожской области, Херсонской области, сотрудниками уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющими (выполнявшими) возложенные на них задачи, на указанных территориях в период проведения СВО, родители (законные представители) которых пребывают (пребывали) в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, а также родители (законные представители) из числа вышеуказанных лиц, которых погибли, получили увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание при выполнении задач в ходе СВО, умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (прекращения контракта о пребывании в добровольческом формировании) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе СВО, пропали без вести при выполнении задач в ходе СВО.

1.2. В срок до 13.10.2025 направить на электронную почту skvortsovaom@khv27.ru:

- план работы образовательного учреждения в период осенних каникул (приложение № 1);
- мониторинг занятости учащихся в период осенних каникул (приложение № 2);
- информацию о планируемых организованных перевозках детей к местам отдыха железнодорожным и воздушным транспортом в период осенних каникул (приложение №3);
- мониторинг занятости учащихся, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, состоящих на всех видах профилактического учета (приложение № 4).

1.3. Перед началом каникул:

- провести со всеми обучающимися инструктажи, беседы по вопросам профилактики травматизма, правилам дорожного движения, пожарной безопасности, безопасности на льду, электробезопасности, энтеровирусных, острых кишечных инфекций, отравлений, правилам личной гигиены и др.;
- с участием представителей комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав провести разъяснительную и профилактическую работу о недопустимости нахождения на опасных объектах (водных, заброшенных, недостроенных);
- обеспечить представление уведомления в Управление Роспотребнадзора о сроках работы лагеря с дневным пребыванием детей, режиме работы, количестве детей на адрес электронной почты root@sanepid.khv.ru;
- утвердить графики работы учреждений, программы лагерей с дневным пребыванием, издать приказы о назначении ответственных лиц в период проведения осенних каникул;

- разместить на стендах и сайтах учреждений информацию о сроках, формах организации осенних каникул, стоимости путёвки в лагерь с дневным пребыванием детей;

- обеспечить зачисление детей по сертификатам ПФДО на краткосрочные дополнительные программы с согласия родителей и детей;

- заключить договоры с родителями (законными представителями) об организации отдыха и оздоровления ребенка в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2018 № 6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления ребенка»;

- провести с работниками лагерей и иными лицами, которые имеют доступ к персональным данным детей и сведениям об их родителях, обучающихся, мероприятий о неразглашении конфиденциальной информации с обязательным подписанием обязательств о неразглашении персональных данных;

- организовать работу по выполнению квоты для детей-инвалидов в организации отдыха детей и их оздоровления, обеспечив информационно-консультационное сопровождение родительской общественности, создание условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами;

- обеспечить наличие актуальных паспортов доступности объектов для инвалидов и других маломобильных групп населения;

- актуализировать сведения в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления Хабаровского края до **17.10.2025**;

- обеспечить выполнение санитарно-эпидемиологических требований, методических рекомендаций по организации работы организаций отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей;

- не допускать открытия и функционирования оздоровительных лагерей без наличия санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям.

1.4. Организовать на базе общеобразовательных организаций города с 27.10.2025 по 31.10.2025 пятидневные лагеря с дневным пребыванием детей с двухразовым питанием в соответствии с приложением № 5.

1.5. Использовать расчет стоимости путевки в лагерь с дневным пребыванием в соответствии с постановлением администрации города Хабаровска от 04.12.2024 № 5678 согласно **приложению № 6**.

1.6. Организовать выдачу путёвок и работу с родителями учащихся по своевременной оплате.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений, организующих питание самостоятельно, принять меры по заключению контрактов на поставку пищевых продуктов и обеспечению детей качественными и безопасными продуктами питания, включению в рационы продуктов,

обогащенных микронутриентами; обратить внимание на приоритетный отбор поставщиков, являющихся производителями пищевой продукции.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования:

3.1. Организовать проведение мероприятий, направленных на формирование у школьников чувства патриотизма, любви к Родине, гражданского долга.

3.2. Использовать в работе методические рекомендации «Об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях, а также организациях отдыха детей и их оздоровления».

3.3. Обеспечить освещение весенних каникул 2025/2026 учебного года на сайте образовательного учреждения, в СМИ, социальных сетях.

3.4. Обеспечить безопасные условия для жизни и здоровья учащихся:

- обеспечить постоянный контроль за соблюдением правил техники безопасности, проведением инструктажей с педагогами и воспитанниками перед началом спортивных, культурно-массовых мероприятий, тренировочных занятий, экскурсий, поездок, сборов, прогулок;

- при посещении культурных, спортивных, развлекательных центров, бассейнов проводить на месте дополнительные инструктажи с учащимися по соблюдению мер безопасности, в т.ч. о путях эвакуации с использованием соответствующих планов;

- взять под персональный контроль:

- организацию перевозок детей автобусами, соблюдение требований, предусмотренных Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. № 1527;

- организацию перевозок организованных групп детей железнодорожным транспортом, соблюдение требований, предусмотренных п.4 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

4. Представлять отчетную информацию:

4.1. В управление образования skvortsovaom@khv27.ru:

- оперативную информацию о количестве учащихся в лагерях с дневным пребыванием в день открытия лагерей, в разрезе источников финансирования, по тел.: 8 965 673 80 03, 55 68 14;

- отчет-самоанализ об организации осенних каникул в 2025/2026 учебном году (приложение № 7 для общеобразовательных организаций) в двухдневный срок по окончании каникул;

- отчет-самоанализ об организации весенних каникул в 2025/2026 учебном году (приложение № 8 для учреждений дополнительного образования) в двухдневный срок по окончании каникул.

4.2. В МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» отчетные документы в двухдневный срок по окончании каникул.

4.3. Руководителям учреждений, осуществляющим бухгалтерский учет самостоятельно, представлять в МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» отчет о поступлении денежных средств на организацию лагеря с дневным пребыванием детей согласно приложению № 9 в двухдневный срок по окончании каникул.

5. Отделу дополнительного образования и воспитательной работы (Панюшкина Е.В.), МАУ «Центр развития образования» (Пушкарёва И.А.) организовать работу по подготовке к осенним каникулам 2025 года:

5.1. Обеспечить освещение весенних каникул на сайтах управления образования, МАУ «Центр развития образования», в СМИ, в социальных сетях.

5.2. Обеспечить образовательные организации нормативными правовыми документами.

5.3. Организовать контроль:

- за организацией занятости учащихся, в том числе работой лагерей,
- за созданием безопасных условий пребывания,
- за соблюдением требований законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

6. МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» (Воложанина Е.В.):

6.1. Обеспечить распространение квитанций в образовательные организации с указанием банковских реквизитов на оплату родительской доли путевки в лагерь с дневным пребыванием.

6.2. Представить в управление образования (Долотова А.В., каб. 2) сводный отчет в разрезе учреждений по фактическим расходам на питание в лагерях с дневным пребыванием и перечислением денежных средств организаторам питания не позднее 3 рабочих дней по окончании осенних каникул (приложение 9).

7. Финансово-экономическому отделу (Белкина Т.Е.), МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» (Воложанина Е.В.), руководителям образовательных организаций обеспечить своевременную и достоверную отчетность об использовании средств муниципального бюджета; родительских средств, направленных на оздоровление детей в 2025/2026 учебном году.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Матвеев
Для документов
Т.Б. Матвеевкова



Приложение №1
к приказу управления образования
от 12.10.2025 № 2059

ПЛАН
работы образовательного учреждения в период осенних каникул
2025/2026 учебного года

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, время проведения	Место проведения	Возраст и количество участников	Ответственный за проведение
Мероприятия					
1					
2					
3 и т.д.					
Кружковая работа (профильные объединения)					
1					
2					
3 и т.д.					
Спортивные секции					
1					
2					
3 и т.д.					

Руководитель учреждения

Исполнитель, ФИО, телефон

Приложение №2
к приказу управления образования
от 01.10.2015 № 2059

Мониторинг занятости учащихся в период осенних каникул 2025/2026 учебного года
(наименование учреждения)

Кол-во учащихся	Всего в учреждении, чел.	Формы отдыха и занятости школьников:															
		в формах, организованных в учреждении образования, чел.								в формах, организованных другими учреждениями, чел.							
		ГОЛ	Профильные объединения, кружки, секции без питания	Индивидуальные консультации, занятия	Выходы классов в учреждения культуры, спорта и т.д.	Выезды школьников за пределы города, района, страны (с подготовкой и разрешениями)	Трудовые объединения	Экскурсии	Всего занято в формах, организованных другими учреждениями, чел.	Санатории	ЗОЛ	При учреждениях культуры	При учреждениях спорта	При учреждениях соц. работы	При учреждениях доп. образования	В других формах (прописать в каких)	Всего занято в формах, организованных другими учреждениями, чел.
	</																

Исполнитель, ФИО, телефон

Приложение № 3
к приказу управления образования

от 21.10.2025 № 2059

Информация о планируемых перевозках детей железнодорожным и воздушным транспортом
к местам отдыха в период осенних каникул 2025/2026 учебного года

Учреждение, организующее перевозку детей	Маршрут следования	Вид транспорта	Дата и время убытия группы из региона	Номер рейса, поезда, вагона	Дата и время прибытия группы в регион	Номер рейса, поезда, вагона	Количество детей	Ф.И.О. ответственного за отpravку, сопровождающего группу, должность, телефон

« » 20_г

Подпись руководителя образовательного учреждения

Исполнитель, ФИО, телефон

Приложение № 4
к приказу управления образования
от 04.10.2025 № 2067

Мониторинг занятости учащихся в период осенних каникул 2025/2026 учебного года, находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации, состоящих на всех видах профилактического учета

(наименование учреждения)

№ п.п.	Фамилия, имя учащегося	класс	Вид учета	Наименование форм отдыха и занятости:							в других формах (указать каких)		
				в ГОЛ	в профильных объединениях, кружках, секциях (без питания)	Индивидуальные консультации, занятия	в экскурсиях	в трудовых объединениях	Выходы классов в учреждения культуры, спорта и т.д.	в ЗОЛ		в санаториях	трудоустроены
1.													

Руководитель учреждения
Исполнитель, ФИО, телефон

Приложение № 5
к приказу управления образования
от 08.10.2025 № 2054

Информация об организации лагерей с дневным пребыванием детей в период осенних каникул 2025 года
(четверти)

Информация об образовательных учреждениях

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

Железнодорожный район

№ п/п	образовательное учреждение	количество детей с 2-х разовым питанием						количество детей с 3-х разовым питанием						Итого детей ЦСПН	Итого детей мун.бюджет и род.плата	Итого детей ЦСПН	Всего	2-х разовое		3-х разовое									
		7 - 11 лет			старше 12 лет			7 - 11 лет			старше 12 лет							Итого детей ЦСПН	Итого детей мун.бюджет и род.плата	Итого детей ЦСПН	Итого детей мун.бюджет и род.плата	Всего	Дети участников СВО 7-11 лет	Дети участников СВО 12 лет и старше					
		мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата												мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	Дети участников СВО 7-11 лет	Дети участников СВО 12 лет и старше
13	СОШ № 12	15	5	15	5	0	0	0	0	0	0	0	30	10	40	2	2	0	0										
14	СОШ № 33	15	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	4	19	0	0	0	0										
15	СОШ № 35	15	5	0	2	0	0	0	0	0	0	0	15	7	22	0	0	0	0										
16	Волочаевский лицей	55	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	55	1	56	10	0	0	0										
17	Гимназия № 3	30	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	5	35	0	0	0	0										
18	Гимназия № 5	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	13	2	0	0	0										
19	лицей "Ступени"	25	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	4	29	15	0	0	0										
20	ЛИТ	13	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	15	0	15	0	4	0	0										
21	НОШ "Открытие"	0	0	0	0	35	5	0	0	0	0	0	35	5	40	0	0	0	0										
	Итого по школам	181	24	17	7	35	5	0	0	0	0	0	233	36	269	29	6	0	0										
№ п/п	образовательное учреждение	количество детей с 2-х разовым питанием						количество детей с 3-х разовым питанием						Итого детей ЦСПН	Итого детей мун.бюджет и род.плата	Итого детей ЦСПН	Всего	2-х разовое		3-х разовое									
		7 - 11 лет			старше 12 лет			7 - 11 лет			старше 12 лет							Итого детей ЦСПН	Итого детей мун.бюджет и род.плата	Итого детей ЦСПН	Итого детей мун.бюджет и род.плата	Всего	Дети участников СВО 7-11 лет	Дети участников СВО 12 лет и старше					
		мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата												мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	Дети участников СВО 7-11 лет	Дети участников СВО 12 лет и старше	

Индустриальный район

№ п/п	образовательное учреждение	количество детей с 2-х разовым питанием						количество детей с 3-х разовым питанием						Итого детей мун.бюджет и род.плата		Итого детей ЦСПН	Всего	2-х разовое		3-х разовое		ЛНТИ участников СВО 12 лет и ЛНТИ участников СВО 7-11 лет	ЛНТИ участников СВО 12 лет и ЛНТИ участников СВО 7-11 лет				
		7 - 11 лет			старше 12 лет			7 - 11 лет			старше 12 лет			мун.бю д. и род. плата	ЦСПН			мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН			мун.бю д. и род. плата	ЦСПН		
		мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата													мун.бю д. и род. плата	ЦСПН
														мун.бю д. и род. плата	ЦСПН			мун.бю д. и род. плата	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата			мун.бю д. и род. плата	ЦСПН		
22	СОШ № 10	20	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
23	Правовой лицей	20	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
24	СОШ № 19	25	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
25	СОШ № 24	25	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
26	СОШ № 29	10	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
27	СОШ № 46	7	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
28	СОШ № 49	15	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
29	СОШ № 52	13	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
30	СОШ № 56	15	7	5	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
31	СОШ № 62	10	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
32	СОШ № 67	10	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
33	СОШ № 72	10	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
34	СОШ № 83	5	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
35	СОШ № 87	20	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
36	НОШ «Первые шаги»	40	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
37	«Гимназия № 1»	11	3	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
38	Вектор	0	0	15	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
	Итого по школам:	256	191	22	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
		количество детей с 2-х разовым питанием						количество детей с 3-х разовым питанием						Итого детей мун.бюджет и род.плата		Итого детей ЦСПН	Всего	2-х разовое		3-х разовое		ЛНТИ участников СВО 12 лет и ЛНТИ участников СВО 7-11 лет	ЛНТИ участников СВО 12 лет и ЛНТИ участников СВО 7-11 лет				
		7 - 11 лет			старше 12 лет			7 - 11 лет			старше 12 лет			мун.бю д. и род. плата	ЦСПН			мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН			мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН
		мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата														

Краснофлотский район

39	СОШ № 58	10	12	0	0	0	0	0	0	10	12	22	2	0	0	0	
40	гимназия № 7	20	5	0	0	0	0	0	0	20	5	25	2	0	0	0	
41	гимназия № 8	25	4	0	0	0	0	0	0	25	4	29	1	0	0	0	
	Итого по учреждениям	55	21	0	0	0	0	0	0	55	21	76	5	0	0	0	
№ п/п	образовательное учреждение	количество детей с 2-х разовым питанием			количество детей с 3-х разовым питанием			Итого детей ЦСПН		Итого детей мун.бюджет и род.плата		Всего	2-х разовое		3-х разовое		дети участников СВО 12 лет и дети
		7 - 11 лет			7 - 11 лет			старше 12 лет									
		мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН	мун.бю д. и род. плата	ЦСПН						дети участников СВО 7-11 лет	дети участников СВО 12 лет и дети	дети участников СВО 12 лет и дети		
42	СОШ № 6	11	15	0	0	0	0	0	0	11	15	26	5	0	0	0	
43	СОШ № 43	15	5	0	0	0	0	0	0	15	5	20	0	0	0	0	
44	Гимназия № 4	23	12	0	0	0	0	0	0	23	12	35	2	0	0	0	
45	Математический лицей	24	4	0	0	0	0	0	0	24	4	28	1	0	0	0	
	Итого по школам	73	36	0	0	0	0	0	0	73	36	109	8	0	0	0	
	ВСЕГО по школам	755	364	49	37	5	0	0	0	839	406	1245	143	14	8	0	

Кировский район

Приложение № 6
к приказу управления образования
от 04.10.2025 № 2069

РАСЧЕТ стоимости путёвки в лагерь с дневным пребыванием

(постановление администрации города Хабаровска от 04.12.2024 № 5678 «Об утверждении расчётной стоимости путёвки на 2025 год в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных администрацией города Хабаровска»)

№ п.п.	Наименование	Стоимость путёвки за один день пребывания, руб.:	
		с 2-разовым питанием	с 3-разовым питанием
Школьники 7 – 11 лет			
1.	Стоимость путёвки в лагере с дневным пребыванием на одного ребёнка за счёт средств бюджета городского округа «Город Хабаровск»	80	90
2.	Стоимость путёвки в лагере с дневным пребыванием на одного ребёнка за счёт родительской платы	266,5	343,2
3.	Итого стоимость путёвки с учётом 50 % наценки учреждений и предприятий, организующих питание	346,5	433,2
Школьники 12 лет и старше			
1.	Стоимость путёвки в лагере с дневным пребыванием на одного ребёнка за счёт средств бюджета городского округа «Город Хабаровск»	80	90
2.	Стоимость путёвки в лагере с дневным пребыванием на одного ребёнка за счёт родительской платы	327,6	419,5
3.	Итого стоимость путёвки с учётом 50 % наценки учреждений и предприятий, организующих питание	407,6	509,5

Приложение № 7
к приказу управления образования
от 02.10.2025 № 2025

ОТЧЕТ - САМОАНАЛИЗ для общеобразовательных учреждений
об организации осенних каникул 2025/2026 учебного года

№ п.п.	Наименование критерия	Оценка критерия	Самоанализ учреждения (в баллах)	Обоснование оценки учреждения
1.	Охват занятости учащихся различными формами отдыха, организованными в учреждении образования в период каникул	3 балла – охват организованными формами отдыха в период каникул не менее 81 % от общего количества детей		Всего детей в учреждении _____ Занято в различных формах в учреждении (указать кол-во человек, % от общего количества учащихся) _____ - в ГОЛ – _____ - в профильных объединениях (без питания), кружках, секциях _____ - занято индивидуальными занятиями _____ - выходы классов в учреждения культуры, спорта и т.д. _____ - выезды школьников за пределы города, региона, страны (с педагогами и родителями) _____ - в трудовых объединениях _____ - в экскурсиях _____ - в других формах (указать каких) _____ Организованы в других учреждениях: _____ - в санаториях _____ - в ЗОЛ _____ - при учреждениях культуры _____ - при учреждениях спорта _____ - социальной работы с населением _____ - при учреждениях дополнительного образования, в т.ч. государственных _____ - в других формах _____
2.	Выполнение плана по охвату различными формами отдыха с питанием	2 балла – 100% выполнение плана по охвату обучающихся различными формами отдыха с питанием		Кол-во учащихся в ГОЛ _____ Из них (план/факт): _____ - за счет средств КГКУ «ДСП» (малолетних) _____ - за счет родительской платы и муниципального бюджета _____ - за счет средств муниципального бюджета _____
3.	Количество зачисленных детей по сертификатам ПФДО на краткосрочные дополнительные программы	3 балла -		Перечислить программы _____ _____ _____ _____
4.	Организация и проведение мероприятий на жилищном уровне	2 балла - организация и проведение не менее 2-х мероприятий, 1 балл - организация и проведение одного мероприятия		Указать количество и охват детей _____ Дата проведения мероприятий _____ Место проведения мероприятий _____ Название мероприятий _____ Количество участников мероприятий _____

5.	Создание безопасных условий для отдыха и оздоровления детей в учреждении	2 балла – отсутствие случаев травматизма, качественная разработка и наличие инструкций, информации, приказов по технике безопасности	Наличие нормативных документов (приказов) на выезд из учащихся Проведение инструктажа по технике безопасности, заполнение Журнала Обеспечение ограничения доступа посторонних лиц в учреждение Наличие инструкций для воспитателей и воспитанников Наличие должностных инструкций для работников, проведение инструктажа по предупреждению случаев травматизма, несчастных случаев Оформление уголка безопасности Наличие графика работы персонала
6.	Обеспечение занятости обучающихся, состоящих на всех видах учета	3 балла – 100% занятость учащихся перечисленных категорий в различных организованных формах отдыха, 1 балл – 90% занятость учащихся перечисленных категорий в различных организованных формах отдыха,	Всего в учреждении детей, находящихся на всех видах учета, / - в т.ч. в СОП /, из них занято - Всего детей инвалидов /, из них занято - Всего детей с ОВЗ /, из них занято - Всего детей-сирот /, из них занято - Всего детей из многодетных семей /, из них занято - Всего детей родителей мигрантов /, из них занято -
7.	Наличие нормативных документов по организации отдыха и занятости детей	2 балла – качественная разработка и наличие приказов, положений, правил, программ по организации каникулярного отдыха детей, оформление полного перечня документов на информационном стенде, сайте для родителей, учащихся	В наличии _____
8.	Отсутствие жалоб родителей, замечаний, предписаний контролирующих органов	2 балла – отсутствие жалоб родителей, замечаний, предписаний контролирующих органов	Жалобы родителей (количество, тема) Проверяющая организация Дата проверки Результаты проверки
9.	Освещение каникулярного отдыха обучающихся в СМИ	1 балл – в местных газетах, ТВ	Дата выступления Наименование СМИ Тема выступления
ИТОГО:		Максимально 20 баллов	

Руководитель учреждения

« » 20 год

Исполнитель,
ФИО, телефон

Приложение № 8
к приказу управления образования
от 04.10.2025 № 2059

ОТЧЕТ - САМОАНАЛИЗ для учреждений дополнительного образования
об организации осенних каникул 2025/2026 учебного года

№ п.п.	Наименование критерия	Оценка критерия	Самонализ учреждения (в баллах)	Обоснование оценки учреждения
1.	Организация и проведение мероприятий для детей, посещающих лагера с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений	5 баллов - организация и проведение не менее 2-х мероприятий, 2 балла - организация и проведение одного мероприятия		Дата проведения мероприятий _____ Место проведение мероприятий _____ Название мероприятий _____ Количество участников мероприятий _____
2.	Организация новых форм занятости детей	4 балла - организация новых форм отдыха и занятости детей		Название формы _____ Направление деятельности _____ Название программы _____
3.	Организация и проведение мероприятий на жилищном уровне	3 балла - организация и проведение не менее 2-х мероприятий, 1 балл - организация и проведение одного мероприятия		Дата проведения мероприятий _____ Место проведение мероприятий _____ Название мероприятий _____ Количество участников мероприятий _____
4.	Создание безопасных условий для детей в учреждении	3 балла - отсутствие случаев травматизма, качественная разработка и наличие инструкций, информаций, приказов по технике безопасности		Наличие нормативных документов (приказов) на выезд учащихся _____ Проведение инструктажа по технике безопасности, заполнение Журнала _____ Обеспечение ограничения доступа посторонних лиц в учреждение _____ Наличие инструкций для педагогов и обучающихся _____ Оформление уголка безопасности _____ Наличие графика работы персонала _____ Жалобы родителей (количество, тема) _____ Проверяющая организация _____ Дата проверки _____ Результаты проверки _____
5.	Отсутствие жалоб родителей, замечаний, предписаний контролирующих органов	2 балла - отсутствие жалоб родителей, замечаний, предписаний контролирующих органов		Жалобы родителей (количество, тема) _____ Проверяющая организация _____ Дата проверки _____ Результаты проверки _____
6.	Освещение каникулярного отдыха обучающихся в СМИ	3 балл - в местных газетах, ТВ		Дата выступления _____ Наименование СМИ _____ Тема выступления _____
ИТОГО:		Максимально 20 баллов		

Руководитель учреждения
Исполнитель, ФИО, телефон

« » 20 год

Приложение № 9
к приказу управления образования
от 01.10.2015 № 2059

Отчет о поступлении денежных средств на организацию лагеря с дневным пребыванием детей и перечисление их организаторам питания в период осенних каникул 2025/2026 учебного года

Учреждение

Режим питания	Всего за смену			Бюджет города				Родительская плата			
	Кол- во детей	Кол- во детей дней	Фактические расходы	Факт по табелям, руб.	Поступи- ло, руб.	Перечисле- но орг-рам питания, руб.	Задолжен- ность перед орг-ми питания, руб.	Факт по табелям, руб.	Поступи- ло от родителей, руб.	Перечисле- но орг-рам питания, руб.	Задолжен- ность перед орг-ми питания, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2-х разовое											
3-х разовое											
Итого:											

Руководитель учреждения

Подпись

Исполнитель
ФИО, телефон