

Об утверждении муниципальной программы городского округа "Город Хабаровск" "Социальная поддержка граждан» на 2014-2020 годы" (с изменениями на 30 марта 2017 года)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 ноября 2013 года N 4837

Об утверждении муниципальной программы городского округа "Город Хабаровск"

"Социальная поддержка граждан» на 2014-2020 годы"*

(с изменениями на 30 марта 2017 года)

7.3.16. Возмещение расходов на питание детей в муниципальных образовательных учреждениях:

1) в группах продленного дня;

2) в «социальных гостиных».

7.3.16.1. Категория:

1) для групп продленного дня: школьники из малоимущих семей.

2) для «социальных гостиных»: воспитанники образовательных учреждений из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении.

7.3.16.2. Порядок предоставления:

1) для возмещения расходов на питание детей в муниципальных образовательных учреждениях родители (законные представители) детей, посещающих группы продленного дня, «социальные гостиные», ежегодно подают заявление о возмещении расходов за питание в муниципальное образовательное учреждение с указанием сведений о составе и доходах семьи за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу обращения;

2) муниципальное образовательное учреждение представляет в комитет администрации города по управлению районом (далее - Комитет) по месту жительства ребенка:

а) ежегодно с 01 по 15 сентября:

- заявления родителей (законных представителей) с указанием сведений о составе и доходах семьи за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу обращения;

- список учащихся, посещающих группы продленного дня и «социальные гостиные» по форме, утвержденной Комитетом по месту жительства ребенка.

В случаях если ребенок находится в социально опасном положении, предоставление бесплатного питания осуществляется по ходатайству (акту) администрации образовательного учреждения в Комитет по месту жительства.

При необходимости в течение года предоставляют дополнительные списки детей;

б) ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, следующие документы: акт сверки, табель посещаемости детей, счет-фактуру на возмещение расходов за питание детей;

3) комитет для возмещения расходов на питание учащихся, посещающих группы продленного дня, «социальные гостиные»:

- в лице председателя Комитета заключает соглашение с организатором питания, муниципальным образовательным учреждением и Управлением;

- осуществляет формирование заявки на финансирование расходов за питание детей в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете города, и направляет в Управление;

- представляет в Управление документы (счета-фактуры, акты сверки, реестр, табель посещаемости детей) на возмещение расходов за питание детей для перечисления денежных средств организатору питания;

4) решение о предоставлении либо отказе в предоставлении возмещения расходов на питание детей принимается комиссией в течение десяти дней с момента поступления документов. Решением утверждается список детей по каждому муниципальному образовательному учреждению;

5) Управление в течение 90 дней осуществляет финансирование расходов на питание детей по заявкам на финансирование Комитета на основании акта сверки, табеля посещаемости детей, счета-фактуры на возмещение расходов на питание детей.