

АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ СТАНДАРТЫ МАОУ «Лицей «Ступени»» города Хабаровска

1. Общие положения

1.1. Настоящие антикоррупционные стандарты муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения города Хабаровска (далее – Антикоррупционные стандарты) представляют собой базовые положения, определяющие основные цели и задачи их внедрения, принципы, процедуры и мероприятия, направленные на пресечение коррупционных правонарушений в деятельности муниципального автономного образовательного учреждения «Лицей «Ступени»» города Хабаровска (далее – Лицей).

1.2. Понятия и термины, применяемые в Антикоррупционных стандартах, используются в тех же значениях, что и в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.3. Все работники Лицея должны быть ознакомлены с Антикоррупционными стандартами руководителем Лицея под подпись в трехдневный срок со дня их утверждения локальным нормативным актом муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения города Хабаровска, а при приеме на работу руководитель Лицея ознакомливает работника под подпись с Антикоррупционными стандартами при подписании трудового договора.

2. Цели и задачи внедрения Антикоррупционных стандартов

2.1. Целями внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

2.1.1. Обеспечение соответствия деятельности Лицея требованиям антикоррупционного законодательства.

2.1.2. Минимизация рисков вовлечения Лицея и их работников в коррупционную деятельность.

2.1.3. Формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Лицея.

2.1.4. Формирование у работников Лицея нетерпимости к коррупционному поведению.

2.1.5. Повышение открытости и прозрачности деятельности Лицея.

2.2. Задачами внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

2.2.1. Определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Лицее.

2.2.2. Информирование работников Лицея о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

2.2.3. Определение структурного подразделения и (или) отдельных должностных лиц, ответственных за предупреждение коррупции в Лицее.

2.2.4. Разработка и реализация мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Лицее.

2.2.5. Закрепление ответственности работников Лицея за несоблюдение

требования антикоррупционного законодательства.

2.2.6. Создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений.

2.2.7. Формирование у работников Лицея негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности в Лицее
Антикоррупционная деятельность Лицея основывается на следующих основных принципах:

- 1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 2) законность;
- 3) публичность и открытость деятельности Лицея;
- 4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- 7) сотрудничество Лицея с правоохранительными органами и иными государственными органами в целях предупреждения коррупции.

4. Область применения Антикоррупционных стандартов и круг лиц, подпадающих по их действие

Антикоррупционные стандарты распространяются на всех работников Лицея, находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых обязанностей.

5. Обязанности работников Лицея, связанные с предупреждением коррупции

Работник Лицея обязан:

5.1) уведомлять комиссию по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в муниципальном унитарном предприятии (муниципальном учреждении) о возникновении не зависящих от работника обстоятельств, препятствующих соблюдению и исполнению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими нормативными актами и муниципальными правовыми актами в целях противодействия коррупции (не зависящими обстоятельствами признаются обстоятельства, предусмотренные частью 4 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2) соблюдать требования нормативных правовых актов Российской Федерации, Хабаровского края, муниципальных нормативных правовых актов администрации города Хабаровска, Антикоррупционных стандартов, иных локальных нормативных актов Лицея в сфере предупреждения коррупционных нарушений;

3) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Лицея;

4) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Лицея;

5) уведомлять руководителя Лицея обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

6) уведомлять руководителя Лицея о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

7) ежегодно представлять декларацию о конфликте интересов при замещении должностей, связанных с коррупционными рисками, а также при назначении при приеме на работу и при переводе на другую работу на данные должности;

8) незамедлительно информировать руководителя Лицея о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Лицея или иными лицами;

9) по поручению руководителя Лицея проводить проверки информации, изложенной в декларациях о конфликте интересов, уведомлениях о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлениях о склонении к совершению коррупционных правонарушений, уведомлениях о возникновении не зависящих от работника обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей;

10) оказывать правоохранительным органам содействие в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

Обязанности, связанные с соблюдением законодательства по предупреждению коррупции, включаются в трудовые договоры работников Лицея.

6. Должностные лица Лицея, ответственные за реализацию Антикоррупционных стандартов

6.1. Внедрение Антикоррупционных стандартов и реализацию предусмотренных ими мер по предупреждению коррупции в Лицее обеспечивают руководитель, а также структурное подразделение и (или) должностные лица Лицея, ответственные за предупреждение коррупции.

6.2. Руководитель Лицея несет персональную ответственность за реализацию Антикоррупционных стандартов.

6.3. Руководитель Лицея, исходя из потребностей Лицея в реализации мер по предупреждению коррупционных нарушений, задач, стоящих перед Лицеем в зависимости от отраслевой принадлежности, специфики внутренних операций (закупки, маркетинг, строительство, продажи и т.д.), от выбора деловых партнеров и выстраивания отношений с ними, штатной численности и организационной

структуры, имеющихся ресурсов, определяет структурное подразделение или отдельных должностных лиц, ответственных за предупреждение коррупции в Лицее (далее – ответственное структурное подразделение и (или) ответственные должностные лица соответственно).

При нецелесообразности создания отдельного подразделения (в средних и малых Организациях) функции по предупреждению коррупции могут быть возложены на одного или нескольких сотрудников, осуществляющих функции внутреннего контроля и безопасности, юридического или кадрового обеспечения деятельности, проведения внутреннего аудита, обладающих знаниями и опытом в сфере предупреждения коррупции, экономической безопасности, правоохранительной деятельности. В небольших Организациях полномочиями по предупреждению коррупции целесообразно наделить заместителя руководителя.

6.4. Ответственное структурное подразделение и (или) ответственные должностные лица непосредственно подчиняются руководителю Лицея.

6.5. Ответственное структурное подразделение и (или) ответственные должностные лица обязаны:

6.5.1. Разрабатывать и представлять на утверждение руководителю Лицея проекты локальных нормативных актов Лицея, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (об утверждении антикоррупционных стандартов; об определении структурного подразделения и (или) должностных лиц, ответственных за предупреждение коррупции; об утверждении календарного плана проведения оценки коррупционных рисков; об утверждении или актуализации принятой методики оценки коррупционных рисков; о проведении оценки коррупционных рисков; об утверждении Реестра (карты) коррупционных рисков; об утверждении Перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками; об утверждении плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков; об утверждении положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов; об утверждении порядка уведомления руководителя Лицея о фактах обращения в целях склонения работника Лицея к совершению коррупционных правонарушений; об утверждении или актуализации положения и состава комиссии Лицея по предотвращению и урегулированию конфликта интересов; об утверждении кодекса этики и служебного поведения работников Лицея) и соответствующих методических материалов, план мероприятий по предупреждению коррупционных нарушений в Лицее, осуществлять контроль за его реализацией

6.5.2. Осуществлять мониторинг законов и иных нормативных актов Российской Федерации и края, правовых актов органов исполнительной власти края, муниципальных правовых актов администрации города Хабаровска, Хабаровской городской Думы в сфере предупреждения коррупции в целях актуализации локальных нормативных актов Лицея по вопросам предупреждения коррупции.

6.5.3. Проводить по поручению руководителя Лицея проверки на основании информации о возможном конфликте интересов, коррупционных правонарушениях.

6.5.4. Участвовать в составе рабочей группы, определяемой руководителем

Лицея, в проведении оценки в Лицее коррупционных рисков, в соответствии с методикой оценки коррупционных рисков в Лицее, утверждаемой локальным нормативным актом Лицея, в подготовке предложений по формированию Перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.

6.5.5. Осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о факте обращения в целях склонения работника Лицея к совершению коррупционных правонарушений.

6.5.6. Осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и деклараций о конфликте интересов, поданных на имя руководителя Лицея, подготовку мотивированных заключений по результатам их рассмотрения, уведомлений о возникновении не зависящих от работника обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей.

6.5.7. Принимать участие в выявлении ситуаций конфликта интересов, признаков нарушений антикоррупционных мер, принятых в Лицее.

6.5.8. Оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Лицея по вопросам предупреждения коррупции.

6.5.9. Оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

6.5.10. Направлять по поручению руководителя Лицея в правоохранительные органы информацию о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Лицею.

6.5.11. Осуществлять информирование, консультирование и обучение работников Лицея по вопросам предупреждения коррупции.

6.5.12. Ежегодно проводить мониторинг реализации мер по предупреждению коррупции в Лицее, плана мероприятий по предупреждению коррупционных нарушений в Лицее, подготовку соответствующих отчетных материалов и предложений для руководства Лицея.

6.5.13. Обязанности, связанные с соблюдением законодательства по предупреждению коррупции, включаются в положение об ответственном структурном подразделении и (или) трудовые договоры ответственных должностных лиц.

7. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции в Лицее

В Лицее реализуются следующие мероприятия, направленные на предупреждение коррупции:

1. Разработка и утверждение локальным нормативным актом Лицея антикоррупционных стандартов.

2. Возложение локальным нормативным актом Лицея на структурное подразделение или отдельных должностных лиц Лицея обязанностей по предупреждению коррупционных правонарушений в Лицее. Внесение данных

обязанностей в положение о подразделении или должностные обязанности должностных лиц Лицея.

3) Разработка и утверждение локальным нормативным актом Лицея положения о комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, её персонального состава.

4. Разработка и утверждение планов мероприятий по предупреждению коррупции в Лицее, осуществление анализа объективности и полноты реализации мероприятий в течение календарного плана.

5. Включение в трудовые договоры работников Лицея обязанностей, связанных с соблюдением Антикоррупционных стандартов Лицея.

6. Разработка и утверждение локальным нормативным актом положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в Лицее, о подаче декларации о конфликте интересов.

7. Разработка и утверждение локальным нормативным актом порядка уведомления работника Лицея руководителя Лицея о фактах обращения в целях склонения работника Лицея к совершению коррупционных правонарушений.

8. Определение коррупционноремких направлений деятельности Лицея, формирование Реестра (карты) коррупционных рисков, формирование Перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков в Лицее.

9. Ежегодное ознакомление работников Лицея под подпись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения коррупции в Лицея, и актами, вносящими изменения и дополнения в них.

10. Проведение для работников Лицея обучающих мероприятий по вопросам предупреждения коррупции.

11. Формирование и обновление на официальном сайте Лицея вкладки «противодействие коррупции», информационных стендов по профилактике коррупции.

12. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) локальных нормативных актов Лицея, регламентирующих вопросы предупреждения коррупции.

13. Подготовка, представление руководителю Лицея и размещение на ее официальном сайте отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере предупреждения коррупции.

8. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционных стандартов

8.1. Работники Лицея должны руководствоваться настоящими Антикоррупционными стандартами и неукоснительно соблюдать закрепленные в них принципы и требования.

8.2. Соблюдение работниками Лицея требований Антикоррупционных стандартов учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

8.3. За несоблюдение Антикоррупционных стандартов работник Лицея может

быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.