


**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города
Хабаровска «Лицей «Ступени»»**

Принято
на Педагогическом Совете Учреждения
протокол № 7 от 24.05.2024 г.

Согласовано
с Управляющим Советом
Протокол № 2 от 21.05.2024 г.

директор  **Н.А.Тюрина**
приказ №-78 от 24.05.2024 г.



**Положение
о формах получения образования,
формах и способах обучения в МАОУ «Лицей «Ступени»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании ст. 17, ч. 3 ст. 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) с изменениями и дополнениями, приказа Министерства просвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями от 18.07.2022 № 569, от 22.01.2024 № 31), приказа Министерства просвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями от 18.07.2022 № 568, от 22.01.2024 № 31, от 19.02.2024 № 110), приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями от 12.08.2022 № 732), Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28

«Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», в соответствии с иными федеральными нормативными актами, краевыми, муниципальными нормативно- правовыми актами, Устава, локальными актами, принятыми актами МАОУ лицей «Ступени».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок:

- реализации в МАОУ лицей «Ступени» (далее – Учреждение) принципа свободы выбора получения образования согласно склонностям и потребностям человека, создания условий для самореализации каждого человека, свободного развития его способностей;

- реализации права выбора форм обучения обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. В Положении используются следующие понятия, термины и сокращения:

- индивидуальный учебный план (далее – ИУП);
- учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- очная форма обучения – форма обучения, предполагающая посещение

обучающимися занятий, проводимых в Учреждении, в объеме, предусмотренном учебным планом в рамках осваиваемой образовательной программы соответствующего уровня общего образования;

- очно-заочная форма – форма обучения, предполагающая посещение обучающимися занятий от двух до четырех раз в неделю и систематические аудиторные занятия (лекции, семинары, практические занятия и пр.) в течение всего учебного года;

- заочная форма – форма обучения, сочетающая в себе черты самостоятельной подготовки и очного обучения;

- дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

- электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

- самостоятельная работа – индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагогических работников.

В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Формы обучения

2.1. В соответствии с Федеральным законом образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования). Дети, получающие образование в форме самообразования или семейного образования по основным общеобразовательным программам общего образования, не относятся к контингенту обучающихся Учреждения.

2.2. Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

2.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых общеобразовательных программ осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения «Положение об индивидуальном учебном плане».

2.4. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому.

2.5. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с ч. 3 ст. 34 Федерального закона промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Для всех форм обучения в пределах конкретной основной образовательной программы (далее – ООП) соответствующего уровня общего образования действует единый федеральный государственный стандарт соответствующего уровня общего образования.

2.6. Сроки получения общего образования (соответствующего уровня) в зависимости от формы обучения (по очной, очно-заочной и заочной формам) установлены по конкретным уровням общего образования. Начало учебного года при реализации общеобразовательной программы соответствующего уровня общего образования в Учреждении может переноситься в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца. Окончание учебного года определяется учебным планом по конкретным ООП освоения в рамках получения соответствующего уровня образования для очно-заочной и заочной форм обучения, который разрабатывается образовательной организацией самостоятельно.

2.7. Независимо от формы обучения (очной, очно-заочной и заочной) содержание начального общего, основного общего и среднего общего образования определяется соответствующими образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательной организацией самостоятельно.

2.8. При реализации общеобразовательных программ во всех формах обучения используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.9. Допускается сочетание различных форм обучения и форм получения образования. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования, независимо от формы обучения (очной, очно-заочной и заочной), предоставляется право пользования всеми ресурсами Учреждения и ее инфраструктурой в соответствии с «Порядком пользования объектами инфраструктуры» Учреждения.

2.10. При реализации основных образовательных программ в Учреждении может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.11. Обучающиеся по всем формам обучения имеют право посещать мероприятия, не предусмотренные основной образовательной программой, получать дополнительное образование (при реализации дополнительных общеобразовательных программ), внеурочные и внеклассные мероприятия, проводимые с классом (группой), общешкольные мероприятия и принимать участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, спортивных и других мероприятиях.

2.12. По желанию обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося возможен переход на другую форму обучения. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест в Учреждении по данной форме обучения и оформляется приказом руководителя Учреждения.

2.13. В случае заключения с обучающимся, родителем (законным представителем) договора в тексте договора указывается форма обучения.

3. Порядок выбора формы обучения

3.1. Обучающий самостоятельно выбирает форму обучения при условии получения основного общего образования или после достижения 18 лет. До достижения указанных условий выбор формы обучения осуществляется родителями (законными представителями) обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы обучения учитывается мнение ребенка, а также рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии при их наличии.

3.2. Обучающийся, освоивший программу основного общего образования, совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) обучающихся имеют право на выбор формы обучения по конкретной образовательной программе при приеме в образовательную организацию, а также во время обучения в Учреждении.

3.3. Выбор формы обучения осуществляется по личному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося.

3.4. При выборе очно-заочной, заочной формы обучения, образовательная организация осуществляет необходимые психолого-педагогические и методические консультации, обеспечивающие осознанный выбор формы обучения.

3.5. Изменение формы обучения осуществляется приказом руководителя Учреждения, на основании заявления обучающегося, родителей (законных представителей).

4. Организация образовательной деятельности по очной форме обучения

4.1. Освоение общеобразовательных программ по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана согласно расписанию. Основной формой организации образовательной (учебной) деятельности по очной форме обучения является урок.

4.2. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят текущую и промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

4.3. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке Учреждения.

4.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается руководителем Учреждения.

4.5. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

5. Организация образовательной деятельности по очно-заочной и заочной формам обучения

5.1. При обучении в очно-заочной или заочной форме обучающийся имеет

право на обучение по ИУП, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане в Учреждении.

При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.

5.2. Освоение общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования в очно-заочной и заочной форме возможно для всех обучающихся, включая:

- нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение;

- выезжающих в период учебных занятий на учебно-тренировочные сборы в составе сборных команд РФ на международные олимпиады школьников, тренировочные сборы, российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и т. п.

5.3. Количество обучающихся по очно-заочной и заочной формам в группе определяется образовательной организацией самостоятельно, исходя из финансовых возможностей. Группы обучающихся по очно-заочной и заочной формам могут быть укомплектованы из обучающихся различных классов одной параллели.

5.4. При освоении основных общеобразовательных программ соответствующего уровня общего образования в очно-заочной и заочной формах образовательная организация предоставляет обучающемуся: контактные данные (телефон, адрес сайта, адрес электронной почты); учебный план; план учебной работы на четверть/полугодие; расписание занятий, учебники; перечень самостоятельных работ с рекомендациями по их выполнению; методические материалы для выполнения заданий, а также в случае организации электронного обучения или обучения с использованием дистанционных образовательных технологий – условия доступа к сервису (личный сертификат, логин/пароль, личный ключ доступа), правила пользования сервисом, регламент работы сервиса и его адрес.

5.5. Образовательная деятельность при очно-заочной форме обучения организована по: учебным четвертям/полугодиям с прохождением по окончании промежуточной аттестации. Порядок, формы, и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся определяются Учреждением самостоятельно.

5.5.1. Образовательная деятельность обучающихся при очно-заочной форме обучения предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция), самостоятельную работу, выполнение учебного проекта, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

5.6. При заочной форме обучения продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий не должна, как правило, превышать 3-х часов в день.

5.6.1. При заочной форме обучения: осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, включая лекции, практические и лабораторные занятия, учебные проекты, практики, а также могут проводиться другие виды учебной деятельности.

5.6.2. При заочной форме обучения основной формой организации образовательной деятельности в Учреждении является сессия, включающая в себя:

теоретическое обучение, выполнение практических, лабораторных работ, промежуточную и итоговую аттестацию. Периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются в графике учебного процесса учебного плана по конкретным программам освоения в рамках получения общего образования соответствующего уровня.

5.7. Сессия обеспечивает управление обучающегося очно-заочной и заочной форм обучения и проводится с целью определения:

- уровня освоения теоретических знаний по учебной программе, курсу, дисциплине (модулю);
- достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования;
- умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных и практических работ;
- наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой иными информационными.

5.8. При очно-заочной и заочной формах обучения оценка качества освоения образовательной программы (соответствующего уровня образования) включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА) обучающихся.

5.9. Обучающиеся на заочной и очно-заочной формах обучения, освоившие общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, проходят ГИА в установленном порядке.

6. Организация обучения на дому

6.1. Обучение на дому организуется и обеспечивается Учреждением в соответствии с Положением для детей, нуждающихся в длительном лечении и детей-инвалидов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.2. Обучение на дому осуществляется для детей, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать Учреждение.

6.3. Основаниями для обучения на дому являются заявление родителей (законных представителей), оформленное в письменной форме на имя директора Учреждения и заключение медицинской организации.

6.4. Продолжительность обучения на дому определяется врачебной комиссией лечебно-профилактического учреждения.

6.5. С целью организации обучения на дому Учреждение.

- составляет для каждого обучающегося, нуждающегося в длительном лечении, ребенка-инвалида учебный план, расписание занятий, график организации образовательной деятельности, не лишаящий его естественной социальной среды; определяет порядок, сроки, формы промежуточной аттестации, согласовав их с родителями (законными представителями) обучающегося;

- предоставляет обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, детям-инвалидам на время обучения бесплатно учебники, необходимую для освоения общеобразовательных программ справочную, учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения, компьютерное оборудование;

- осуществляет промежуточную аттестацию;

- по завершении освоения общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования проводит итоговую аттестацию

в соответствии с порядком, определенным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и выдает детям, нуждающимся в длительном лечении, детям-инвалидам, прошедшим итоговую аттестацию, документы государственного образца о соответствующем уровне образования;

- осуществляет контроль деятельности педагогов, обучающихся детей на дому.

6.6. На каждого обучающегося заводятся журналы обучения на дому, где педагогами фиксируются записывают даты, содержание занятий, количество часов.

6.7. Данные об обучающихся на дому (результаты промежуточной аттестации, перевод из класса в класс, результаты итоговой аттестации, окончание Учреждения, др.) вносятся в классные журналы соответствующих классов.

6.8. Организация обучения на дому осуществляется в соответствии с учебными планами, составленными для каждого ребенка:

- в 1 классе – до 10 часов в неделю;
- во 2 – 4 классах – до 11 часов в неделю;
- в 5 – 6 классах – до 14 часов в неделю;
- в 7 классе – до 15 часов в неделю;
- в 8 – 9 (10) классах – до 16 часов в неделю;
- в 10 (11) – 11 (12) классах – до 17 часов в неделю.

Индивидуальный учебный план учащегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с учащимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку учащихся в объеме часов учебного плана, отведенных для каждого уровня образования.

6.9. В индивидуальном учебном плане представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.

Самостоятельная подготовка обучающегося к занятиям, выполнение заданий в рамках образовательной программы осуществляются в домашних условиях, в том числе в цифровой образовательной среде, и предусматривают выполнение обучающимся письменных и устных практических, творческих и исследовательских работ в целях развития и практического применения предметных знаний и умений, универсальных учебных действий.

6.10. Право на распределение часов по учебным дисциплинам предоставляется Учреждению, осуществляющему образовательную деятельность, с учетом психофизических особенностей, интересов детей, медицинских показаний. Такие предметы как ИЗО, музыка, МХК, ОБЖ изучаются обучающимися самостоятельно или на уроках (по желанию ребёнка).

6.11. Детям-инвалидам, которым в соответствии с медицинским заключением не противопоказано обучение на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, предоставляется возможность дополнительно

к указанной выше недельной нагрузке осваивать учебные курсы общеобразовательных программ. Объем общей недельной образовательной нагрузки и распределение часов по учебным предметам определяются для каждого обучающегося индивидуально в зависимости от особенностей психофизического развития ребенка-инвалида, характера протекания заболевания, но не может превышать максимально допустимую недельную нагрузку, установленную Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

7. Организация получения общего образования в форме семейного образования

7.1. Семейное образование – форма освоения общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.

7.2. При выборе родителями (законными представителями) детей получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления, на территории которого они проживают.

7.3. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Учреждении.

7.4. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в Учреждение;
- обучать самостоятельно.

7.5. Учреждение оказывает помощь родителям в создании условий для получения их детьми основного общего образования в форме семейного образования. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными образовательными программами.

7.6. Перейти на семейную форму получения образования обучающиеся могут на любом уровне общего образования. Перевод оформляется приказом директора Учреждения по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

7.7. Учреждение ведёт учёт движения контингента обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования.

7.8. Проведение промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования осуществляется в соответствии с образовательными программами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося определяются Учреждением самостоятельно, оформляются приказом директора и доводятся до сведения его родителей (законных представителей) под роспись.

7.9. Учреждение осуществляет приём заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося,

получающего образование в формах семейного образования и самообразования (при выборе обучающимся Учреждения для прохождения аттестации).

7.10. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за приём документов, и печатью Учреждения.

7.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на промежуточной аттестации обучающегося при наличии медицинских показаний или по рекомендации психолога и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения учащимся общеобразовательных программ.

7.12. Учреждение организует государственную итоговую аттестацию обучающегося, получающего образование в форме самообразования, в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования.

7.13. Явку обучающегося в Учреждение в определенные заявлением сроки для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации обеспечивают родители (законные представители) обучающегося.

7.14. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета Учреждения.

7.15. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

7.16. Обучающиеся, получающие общее образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в Учреждении.

8. Организация получения общего образования в форме самообразования

8.1. Освоение образовательных программ в форме самообразования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией. Прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в Учреждении, имеющей государственную аккредитацию.

8.2. Обучающиеся Учреждения, осваивающие образовательные программы среднего общего образования в очной форме, имеют право осваивать общеобразовательные программы по отдельным предметам в форме самообразования и пройти по ним промежуточную и государственную итоговую аттестацию в этом же Учреждении.

8.3. Перевод на получение образования в форме самообразования оформляется приказом руководителя Учреждения по заявлению обучающегося с согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

8.4. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме самообразования, вправе на любом этапе продолжить обучение в Учреждении. Данное решение оформляется приказом директора Учреждения на основании заявления обучающегося.

8.5. Проведение промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме самообразования, осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося определяются Учреждением самостоятельно, оформляются приказом директора Учреждения и доводятся до сведения обучающегося под роспись. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом.

8.6. Обучающиеся, сочетающие очную форму получения общего образования и самообразование, и не прошедшие промежуточную аттестацию по предметам, изучаемым ими в форме самообразования, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

9. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

9.1. Учреждение вправе применять электронное обучение и реализовывать с использованием дистанционных образовательных технологий общеобразовательные программы различных уровней и направленностей при всех предусмотренных законодательством об образовании формах обучения или их сочетании.

9.2. Перечни образовательных программ, по которым не допускается применение исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяется Министерством просвещения Российской Федерации.

9.3. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

9.4. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые, в основном, с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии), в том числе через сеть Интернет или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

9.5. Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) используются с целью предоставления обучающимся возможности обучения непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения), в том числе по медицинским показаниям в связи с ограниченными возможностями здоровья.

9.6. Основные образовательные программы могут реализовываться с использованием электронного обучения, ДОТ частично. Соотношение объема занятий с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся при реализации основной образовательной программы определяется соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

9.7. Учреждение доводит до участников образовательных отношений

информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ), обеспечивающую возможность их правильного выбора.

9.8. Учреждение вправе использовать электронное обучение, ДОТ при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

9.9. Использование электронного обучения, ДОТ не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся. Соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием электронного обучения, ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Учреждением.

9.10. Учреждение вправе использовать электронное обучение, ДОТ при наличии у него руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки, и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющих реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ.

9.11. Учреждение при реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, ДОТ вправе вести учет результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме.

9.12. Сохранение сведений об итоговой государственной аттестации и личных документах обучающихся на бумажном носителе является обязательным.

9.13. При использовании электронного обучения, ДОТ Учреждение обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к учебно-методическому комплексу (на бумажном или электронном носителе), позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы и включающему: учебный план Учреждения, учебный план обучающегося, программу учебного предмета (дисциплины, учебного курса), учебник по учебному предмету (учебному курсу), практикум или практическое пособие, тестовые материалы для контроля качества усвоения материала, методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета (учебного курса), организации самоконтроля, текущего контроля, учебные (дидактические) пособия и задачки.

9.14. Учебно-методический комплекс при необходимости может быть дополнен Учреждением справочными изданиями и словарями, периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями, научной литературой, хрестоматиями, ссылками на базы данных, сайты, справочные системы, электронные словари и сетевые ресурсы.

9.15. Содержание учебно-методического комплекса должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам.

9.16. Учреждение устанавливает порядок и формы доступа к используемым Учреждением информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, ДОТ.

9.17. Учреждение для обеспечения использования электронного обучения,

ДОТ при реализации образовательных программ организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

9.18. Учреждение при использовании электронного обучения, ДОТ организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

10. Порядок внесения изменений и/или дополнений в Положение

10.1. Инициатива внесения изменений или дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации Учреждения.

10.2. Изменения и/или дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления Учреждением. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

10.3. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.