

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Хабаровска «Лицей «Ступени»»**

Принято
на Педагогическом Совете Учреждения
протокол № 7 от 24.05.2024 г.

Согласовано
с Управляющим Советом
Протокол № 2 от 21.05.2024 г.
Согласовано
с Советом старшеклассников
Протокол № 3 от 21.05.204 г.

директор _____
приказ №-78 от 24.05.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Н.А. Тюрина



**Положение
об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися
МАОУ «Лицей «Ступени» образовательных программ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, приказа Министерства просвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями от 18.07.2022 № 569, от 22.01.2024 № 31), приказа Министерства просвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями от 18.07.2022 № 568, от 22.01.2024 № 31, от 19.02.2024 № 110), приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями от 12.08.2022 № 732), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115, приказом Министерства просвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», в соответствии с иными федеральными, краевыми, муниципальными нормативно- правовыми актами, Уставом, локальными актами, принятыми МАОУ «Лицей «Ступени».

1.2. Положение является нормативным актом МАОУ «Лицей «Ступени» (далее – Учреждение), регламентирующим индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых в Учреждении, а также результатов освоения образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и поощрений обучающихся.

1.3. Настоящее Положение:

- определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ;

- регламентирует деятельность педагогов и администрации Учреждения по учету индивидуальных образовательных достижений освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых в Учреждении, а также результатов освоения образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и поощрений обучающихся.

1.4. В настоящем Положении используются следующие понятия, термины и сокращения:

- индивидуальное образовательное достижение обучающегося – результат освоения обучающимся общеобразовательной программы (начального общего, основного общего, среднего общего образования), а также дополнительных образовательных программ (общеразвивающих и предпрофессиональных) в соответствии с индивидуальными потребностями обучающегося;

- личное дело обучающегося – сгруппированная и оформленная в соответствии с установленными требованиями совокупность документов, содержащих сведения об обучающемся, предусмотренные нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами и организационно - распорядительными документами Учреждения;

- портфолио обучающегося – комплекс документов, отражающих совокупность индивидуальных образовательных достижений обучающегося в урочной и (или) внеурочной деятельности;

- поощрение – способ/метод стимулирования, побуждения обучающегося к образовательной, творческой, спортивной и иной деятельности (осуществляется в признании значимости и важности поощряемой деятельности, во всестороннем содействии ее успешности, в публичном одобрении достигнутых результатов и в выделении особо отличившихся: их награждение в виде призов, дипломов, памятных подарков);

- федеральные государственные образовательные стандарты общего образования – ФГОС ОО;

- основная образовательная программа – ООП.

2. Цель и задачи

2.1. Целью индивидуального учета результатов освоения ООП обучающимися Учреждения является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

2.2. Задачи индивидуального учета результатов освоения ООП:

- определение уровня освоения обучающимися осваиваемых ими образовательных программ;

- установление степени соответствия фактически достигнутых образовательных результатов планируемым результатам образовательной деятельности;

- контроль и оценка качества образовательной деятельности Учреждения;

- выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

- индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;

- объединение воспитательного потенциала семьи и Учреждения в интересах развития обучающихся.

2.3. Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения ООП обучающимися в Учреждении обеспечивается через реализацию следующих мероприятий:

- совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета образовательных достижений обучающихся;

- обеспечение комплексного подхода к оценке достижения обучающихся всех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных;

- разработку и определение адекватных форм оценивания, контрольно-измерительных материалов возрасту;

- дифференциация содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов и (или) профильное обучение;

- организацию системных исследований, мониторинга индивидуальных образовательных достижений обучающихся;

- отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации, образовательных мероприятий и пр.);

- повышение компетентностного уровня педагогов и обучающихся;

- ознакомление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с ходом образовательной деятельности и результатами их образовательной деятельности.

2.4. В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися ООП и поощрений обучающихся в Учреждении положены следующие принципы: планомерность; обоснованность; полнота; системность; открытость; результативность; непрерывность, достоверность.

3. Индивидуальные образовательные результаты обучающихся

3.1. В Учреждении осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ уровня начального общего образования; основного общего образования; среднего общего образования, а также дополнительного образования.

3.2. К индивидуальным образовательным результатам обучающихся относятся:

- учебные достижения;

- достижения по программам внеурочной деятельности;

- достижения по программам дополнительного образования;

- личностные образовательные результаты.

3.3. К учебным достижениям обучающихся относятся:

- предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;

- результаты текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся по ООП;

- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП;
- достижения обучающихся в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской деятельности.

3.4. К достижениям по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования (общеразвивающих и предпрофессиональных) относятся:

- предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;

- результаты участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах;

- результаты участия в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях;

- сдача норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне»;

- наличие статуса чемпиона/призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы;

- наличие статуса победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта.

3.5. К личностным образовательным результатам относятся:

- полученный в процессе освоения образовательной программы опыт;

- толерантность в отношении других культур, народов, религий;

- ориентация обучающихся на гуманистические идеалы и демократические ценности;

- самостоятельность в социально и лично значимых ситуациях;

- опыт проектирования своей социальной роли,

- осознание и развитие личностных смыслов учения;

- готовность и способность к самообразованию;

- участие в работе органов ученического управления;

- осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности.

3.6. К метапредметным образовательным результатам обучающихся относятся универсальные учебные действия:

- личностные (нравственно-этическая ориентация; готовность к выбору жизненной позиции и др.);

- рефлексивные (целеполагание; планирование деятельности; выбор способов деятельности; самоконтроль; самооценка и др.);

- познавательные (поиск и кодирование информации, в т.ч. представленной в цифровой форме; переводить один способ подачи информации в другой; смысловое чтение; проектно-исследовательская компетентность и др.);

- коммуникативные (выступление с аудио-, видео- и графическим сопровождением; выражение своего мнения; бесконфликтность; создание текстов различных типов, стилей и видов).

3.7. Обучающиеся могут быть поощрены по результатам индивидуальных образовательных достижений за успех и в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности согласно действующему в Учреждении локальному нормативному акту «Положению о поощрении обучающихся».

4. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, полученных в Учреждении

4.1. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется посредством:

- внутренней оценки результатов освоения образовательных программ (текущему контролю успеваемости обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности; промежуточной аттестации, итоговой оценки по предметам, которые не выносятся на государственную итоговую аттестацию, проектной деятельности и др.);

- внешней оценке результатов освоения образовательных программ (результаты мониторингов общефедерального, регионального уровня, итоговой государственной аттестации, участия в олимпиадах школьников).

4.2. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется как на бумажных носителях, так и электронных носителях.

4.3. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся относятся: личные дела; обучающихся, портфолио обучающихся; приказы, акты, ежегодные отчеты, анализы и самообследования.

4.4. К обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в Учреждении относятся: электронный дневник, электронный журнал, база данных «успеваемость» и т. п.

4.5. Обязательные бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся включены состав номенклатуры дел в Учреждении.

4.6. Наличие/использование необязательных (дополнительных) бумажных и или электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ определяется решением коллегиального органа управления Учреждения, администрацией Учреждения.

4.7. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся по предметам учебного плана осуществляется в:

- дневниках обучающихся;
- ведомостях индивидуальных достижений обучающихся;
- программированных таблицах;
- личных делах обучающихся;
- портфолио обучающихся;
- электронном дневнике, журнале;
- базах данных «успеваемость» и т. п.

4.8. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся по программам внеурочной деятельности осуществляется в:

- журналах внеурочных занятий;
- книгах контроля;
- ведомостях индивидуальных достижений обучающихся;

- программированных таблицах;
- в специализированных разделах электронного журнала (при наличии);

4.9. Учет индивидуальных образовательных результатов по программам дополнительного образования осуществляется в:

- журналах кружков;
- журналах секций;
- ведомостях индивидуальных достижений обучающихся;
- программированных таблиц;
- в специализированных разделах электронного журнала (при наличии).

4.10. К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты обучающихся, относятся:

- документ об образовании;
- справка, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательной организации и подписью ее директора (уполномоченного им лица);
- дипломы победителей и призеров олимпиад и конкурсов;
- грамоты за участие в учебно-исследовательской работе, в спортивных соревнованиях, в творческих конкурсах (искусство, музыка и т.д.);
- сертификаты участников научно-практических конференций, летних школ, творческих фестивалей и др.;
- свидетельства, удостоверения.

4.11. Для сохранения индивидуальных образовательных результатов обучающихся могут использоваться:

- общеклассные альбомы, папки – как форма сохранения результатов учебной деятельности класса;
- презентации (цифровые учебные объекты или в виде распечатанных материалов) – как форма сохранения результатов индивидуальной/групповой работы;
- презентации и фиксация результатов преобразования модели (схема, чертеж и др. знаковые формы), полученные в ходе индивидуального решения задачи (в виде цифрового объекта или распечатки);
- творческие работы (графические, живописные, литературные, научные описания собственных наблюдений и экспериментов) как в форме портфолио (накопительных папок), так и в форме выставок, научных журналов, литературных сборников (цифровые, печатные формы и др.);
- выполненные работы в компьютерных средах, таблицы и графики, отражающие состояние навыков обучающегося (в виде цифрового объекта или распечатки).

4.12. Документы (их копии), подтверждающие индивидуальные образовательные результаты обучающихся по итогам освоения образовательных программ и поощрений обучающихся в Учреждении оформляются в форме портфолио согласно действующему локальному нормативному акту «Положения о портфолио достижений обучающихся».

4.13. Результаты по индивидуальным образовательным результатам обучающихся по итогам освоения ООП основного общего образования, среднего

общего образования заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования, а также выставляются в аттестат о соответствующем уровне образования.

5. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

5.1. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся и поощрений, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, проводится на добровольной основе на основании волеизъявления обучающихся и (или) их родителей (законных представителей).

5.2. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с законодательством в сфере образования.

5.3. Учет индивидуальных образовательных результатов и поощрений обучающихся осуществляется классным руководителем обучающихся и иными педагогическими работниками Учреждения под контролем заместителя директора, курирующего соответствующий уровень образования.

6. Правила использования индивидуальных результатов обучающихся

6.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях используется педагогическим коллективом и администрацией Учреждения исключительно в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуального учебного плана.

6.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством Российской Федерации, передача данных об образовательных результатах обучающегося лицам, не являющимися законными представителями ребенка не допускается.

6.3. Данные индивидуального учета результатов образовательных результатов и поощрений обучающихся могут быть использованы с целью поощрения и (или) оказания материальной помощи в соответствии с «Положением о поощрении обучающихся» и (или) «Положением о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся».

6.4. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях предоставляется обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами Учреждения, а также на основании их личного заявления, выраженного в устной и (или) письменной форме.

7. Порядок хранения индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ

7.1. Хранение в архиве данных об учете результатов освоения

обучающимися основных образовательных программ и поощрений обучающихся осуществляется на бумажных и электронных носителях согласно требованиям «Порядка хранения в архивах Учреждения на бумажных и/или электронных носителях».

7.2. Срок хранения обязательных бумажных носителей определяется номенклатурой дел Учреждения.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете МАОУ лица «Ступени», согласовывается с советами обучающихся, представительных органов родителей и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения.

8.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в установленном порядке (см. п. 8.1.).

8.3. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.